

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

== Град Крагујевац ==

КРАГУЈЕВАЦ  
28. МАЈ 2010.

ГОДИНА XX  
БРОЈ 15

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 46 став 1 тачка 1 и став 4 Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), на седници одржаној дана 28.05.2010. године донела је

## ОДЛУКУ

### О

#### ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

I Утврђује се да је одборнику Скупштине града Крагујевца Синиши Којићу престао мандат због подношења оставке.

II Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

III Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Скупштина града Крагујевца

Број: 013-11/10-I

Датум: 28.05.2010. године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК  
Саша Миленић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 56 Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), на седници одржаној дана 28.05.2010. године донела је

## ОДЛУКУ

### О

#### ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

I Потврђује се мандат одборнику Микици Стефановићу, рођеном 1955. године, дипломираном економисти из Крагујевца, са Изборне листе ВЕРОЉУБ ВЕРКО СТЕВАНОВИЋ (Г17 ПЛУС и ЗАЈЕДНО ЗА КРАГУЈЕВАЦ) - Верољуб Стевановић - Верко, коју је поднела Коалиција Г 17 ПЛУС, Српски демократски покрет обнове и Шумадијска народна странка.

II Мандат одборника Микице Стефановића почиње да тече од дана доношења ове Одлуке и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

IV Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

Скупштина града Крагујевца

Број: 013-18/10-I

Датум: 28.05.2010. године

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК  
Саша Миленић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/07), члана 78. и 79. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије», број 54/09), члана 22. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца («Службени лист града Крагујевца», број 18/08 и 10/09), Скупштина града Крагујевца је на седници одржаној дана 28.05.2010. године, донела

**ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ  
БУЏЕТА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
ЗА 2009. ГОДИНУ**

**I ОПШТИ ДЕО**

**Члан 1.**

Остварени текући приходи и примања и извршени текући расходи и издаци буџета града Крагујевца за 2009. годину износе:

I Укупно остварени текући приходи,  
примања и пренета средства (примања)  
4.519.023.627 динара,

II Укупно извршени текући  
расходи и издаци (издаци)  
4.434.296.232 динара,

III Разлика укупних примања  
и укупних издатака ( I-II )  
84.727.395 динара.

**Члан 2.**

У Билансу стања на дан 31. децембра 2009. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 6.201.953.308 динара и укупна пасива у износу од 6.201.953.308 динара.

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>АКТИВА</b>	
<b>000000</b>	<b>Нефинансијска имовина</b>	<b>3.147.157.399</b>
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.108.671.920
020000	Нефинансијска имовина у залихама	38.485.479
<b>100000</b>	<b>Финансијска имовина</b>	<b>3.054.795.909</b>
110000	Дугорочна финансијска имовина	92.433.072
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	251.233.937
130000	Активна временска разграничења	2.711.128.900
	<b>Укупна актива</b>	<b>6.201.953.308</b>
351000	Ванбилансна актива	392.239
	<b>ПАСИВА</b>	
<b>200000</b>	<b>Обавезе</b>	<b>2.762.818.170</b>
210000	Дугорочне обавезе	1.575.276.692
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	1.928.127
240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	180.353.356
250000	Обавезе из пословања	954.954.553
290000	Пасивна временска разграничења	50.305.442
<b>300000</b>	<b>Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција</b>	<b>3.439.135.138</b>
310000	Капитал	3.355.432.019
320000	Утврђивање резултата пословања	84.727.395
340000	Друге промене у обиму- потражни салдо	734.038
340000	Друге промене у обиму- дуговни салдо	1.758.314
	<b>Укупна пасива</b>	<b>6.201.953.308</b>
352000	Ванбилансна пасива	392.239

**Члан 3.**

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2009. године

(Образац 2) утврђени су текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 3.902.626.696 динара и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 4.270.039.984 динара:

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (7+8)</b>	<b>3.902.626.696</b>
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>3.874.110.965</b>
710000	Порези	1.730.592.658
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	1.192.375.386
712000	Порез на фонд зарада	3.227.930
713000	Порез на имовину	345.666.797
714000	Порез на добра и услуге	113.805.483
716000	Други порези	75.517.062
730000	Донације и трансфери	648.983.115
731000	Донације од иностраних држава	5.034.288

Бр.конта	Опис	Износ
732000	Донације од међународних организација	3.275.980
733000	Трансфери од других нивоа власти	640.672.847
740000	Други приходи	1.428.212.020
741000	Приходи од имовине	325.465.900
742000	Приходи од продаје добара и услуга	1.020.025.856
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	2.526.005
744000	Добровољни трансфери од физ. и правних лица	8.930.872
745000	Мешовити и неодређени приходи	71.263.387
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	16.212.475
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	16.193.894
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	18.581
780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	252.567
781000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	252.567
790000	Приходи из буџета	49.858.130
791000	Приходи из буџета	49.858.130
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>28.515.731</b>
810000	Примања од продаје основних средстава	123.378
811000	Примања од продаје непокретности	38.550
812000	Примања од продаје покретне имовине	22.228
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	62.600
820000	Примања од продаје залиха	28.392.353
821000	Примања од продаје робних резерви	24.908.270
822000	Примања од продаје залиха производње	37.037
823000	Примања од продаје робе за даљу продају	3.447.046
	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4+5)</b>	<b>4.270.039.984</b>
<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>3.134.008.042</b>
410000	Расходи за запослене	1.240.114.960
411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	984.780.637
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	177.123.450
413000	Накнаде у натури	667.799
414000	Социјална давања запосленима	26.633.026
415000	Накнаде трошкова за запослене	39.045.127
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	11.864.921
420000	Коришћење услуга и роба	826.422.822
421000	Стални трошкови	120.295.228
422000	Трошкови путовања	24.319.806
423000	Услуге по уговору	206.770.694
424000	Специјализоване услуге	371.444.073
425000	Текуће поправке и одржавање	27.418.970
426000	Материјал	76.174.051
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	1.292.268
431000	Амортизација некретнина и опреме	1.268.637
435000	Амортизација нематеријалне имовине	23.631
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задужевања	56.375.811
441000	Отплата домаћих камата	22.651.960

Бр.конта	Опис	Износ
442000	Отплата страних камата	31.787.171
444000	Пратећи трошкови задуживања	1.936.680
450000	Субвенције	344.169.338
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	335.291.174
452000	Субвенције приватним финанс. институцијама	8.878.164
460000	Донације, дотације и трансфери	350.400.860
463000	Трансфери осталим нивоима власти	350.379.860
465000	Остале дотације и трансфери	21.000
470000	Социјално осигурање и соц. заштита	71.460.109
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	71.460.109
480000	Остали расходи	243.771.874
481000	Дотације невладиним организацијама	147.261.400
482000	Порези, обавезне таксе и казне	5.660.712
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	82.525.703
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елемент. непогода или др. прир. узрока	4.079.958
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од државних органа	4.244.101
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>1.136.031.942</b>
510000	Основна средства	1.077.710.989
511000	Зграде и грађевински објекти	1.059.033.808
512000	Машине и опрема	16.573.956
513000	Остале некретнине и опрема	24.789
515000	Нематеријална имовина	2.078.436
520000	Залихе	37.912.191
521000	Робне резерве	36.405.391
523000	Залихе робе за даљу продају	1.506.800
540000	Природна имовина	20.408.762
541000	Земљиште	20.408.762
	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	
	Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	
	Мањак прихода и примања - буџетски дефицит	367.413.288
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	616.396.931
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	115.063.946
	Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
	Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину финансираних из кредита	499.088.188
	Износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	2.244.797
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	164.256.248
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје	164.256.248

Бр.конта	Опис	Износ
	нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	
	<b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА -СУФИЦИТ</b>	<b>84.727.395</b>
	<b>МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ</b>	
	<i><b>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА-СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)</b></i>	
	Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	

## Члан 4.

Остварени консолидовани вишак прихода и примања, у износу од 84.727.395 динара, састоји се из:

- вишка прихода и примања – суфицита рачуна извршења буџета у износу од 45.154.824 динара и то: 44.649.122 динара – стање на рачуну извршења буџета на дан 31.12.2009. године који ће наменски бити опредељен Одлуком о ребалансу буџета града Крагујевца за 2010. годину и 505.702 динара – повраћај неутрошених средстава индиректних корисника по Збирном обрасцу СНС, што представља приход у 2010. години;
- вишка прихода и примања – суфицита осталих подрачуна консолидованог рачуна трезора у износу од 39.572.571 динара, који ће бити пренет у наредну годину.

## Члан 5.

**У Извештају о капиталним издацима и примањима** у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2009. године (Образац 3), утврђена су укупна примања у износу од 529.848.716 динара и укупни издаци у износу од 1.300.288.190 динар

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>ПРИМАЊА (8+9)</b>	<b>529.848.716</b>
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>28.515.731</b>
810000	Примања од продаје основних средстава	123.378
811000	Примања од продаје непокретности	38.550
812000	Примања од продаје покретне имовине	22.228
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	62.600

Бр.конта	Опис	Износ
820000	Примања од продаје залиха	28.392.353
821000	Примања од продаје робних резерви	24.908.270
822000	Примања од продаје залиха производње	37.037
823000	Примања од продаје робе за даљу продају	3.447.046
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>501.332.985</b>
910000	Примања од задуживања	499.088.188
911000	Примања од домаћих задуживања	499.088.188
920000	Примања од продаје финансијске имовине	2.244.797
921000	Примања од продаје домаће финанс. имовине	2.244.797
	<b>ИЗДАЦИ (5+6)</b>	<b>1.300.288.190</b>
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>1.136.031.942</b>
510000	Основна средства	1.077.710.989
511000	Зграде и грађевински објекти	1.059.033.808
512000	Машине и опрема	16.573.956
513000	Остале некретнине и опрема	24.789
515000	Нематеријална имовина	2.078.436
520000	Залихе	37.912.191
521000	Робне резерве	36.405.391
523000	Залихе робе за даљу продају	1.506.800
540000	Природна имовина	20.408.762
541000	Земљиште	20.408.762
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>164.256.248</b>
610000	Отплата главнице	164.256.248
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	38.382.192
612000	Отплата главнице страним кредиторима	125.874.056
	<b>ВИШАК ПРИМАЊА (8+9)-(5+6)</b>	
	<b>МАЊАК ПРИМАЊА (5+6)-(8+9)</b>	<b>770.439.474</b>

## Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2009. године (Образац 4) утврђени су кориговани приливи за примљена средства у износу од 4.406.382.953 динара и кориговани одливи за исплаћена средства у износу од 4.433.509.676 динара, што са салдом готовине на почетку године у износу од 114.855.778 динара, чини салдо готовине на крају године у износу од 87.729.055 динара

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (7+8+9)</b>	<b>4.403.959.681</b>
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>3.874.110.965</b>
710000	Порези	1.730.592.658
730000	Донације и трансфери	648.983.115
740000	Други приходи	1.428.212.020
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	16.212.475

Бр.конта	Опис	Износ
780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	252.567
790000	Приходи из буџета	49.858.130
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>28.515.731</b>
810000	Примања од продаје основних средстава	123.378
820000	Примања од продаје залиха	28.392.353
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>501.332.985</b>
910000	Примања од задуживања	499.088.188
920000	Примања од продаје финансијске имовине	2.244.797
	<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4+5+6)</b>	<b>4.434.296.232</b>
<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>3.134.008.042</b>
410000	Расходи за запослене	1.240.114.960
420000	Коришћење услуга и роба	826.422.822
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	1.292.268
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	56.375.811
450000	Субвенције	344.169.338
460000	Донације, дотације и трансфери	350.400.860
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	71.460.109
480000	Остали расходи	243.771.874
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>1.136.031.942</b>
510000	Основна средства	1.077.710.989
520000	Залихе	37.912.191
540000	Природна имовина	20.408.762
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финанс. имовине</b>	<b>164.256.248</b>
610000	Отплата главнице	164.256.248
	<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (7+8+9)-(4+5+6)</b>	
	<b>МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4+5+6)-(7+8+9)</b>	<b>30.336.551</b>
оп 4432	<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ</b>	<b>114.855.778</b>
оп 4433	<b>КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (7+8+9)+ оп 4434</b>	<b>4.406.382.953</b>
оп 4434	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 9000000	2.423.272
оп 4435	<b>КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4+5+6) – оп 4436+ оп 4437</b>	<b>4.433.509.676</b>
оп 4436	Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	1.292.268
оп 4437	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 400000, 500000 и 600000	505.712
	<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (оп 4432+ оп4433- оп4435)</b>	<b>87.729.055</b>

Број конта	Опис	Износ планираних прихода и расхода из буџета	Износ остварених прихода и примања и извршених расхода и издатака				
			Укупно (од 5 до 8)	Приходи и расходи из буџета		Из донација	Из осталих извора
				Републике	Града		
1	2	3	4	5	6	7	8
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6.258.459.403	3.902.626.696	94.084.717	3.555.946.099	13.863.093	238.732.787
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>6.258.459.403</b>	<b>3.874.110.965</b>	<b>94.084.717</b>	<b>3.555.946.099</b>	<b>13.863.093</b>	<b>210.217.056</b>
710000	Порези	1.730.405.000	1.730.592.658		1.730.402.987		189.671
711000	<i>Порез на доходак, добит и капиталне добитке</i>	1.178.700.000	1.192.375.386		1.192.185.715		189.671
712000	<i>Порез на фонд зарада</i>		3.227.930		3.227.930		
713000	<i>Порез на имовину</i>	356.863.000	345.666.797		345.666.797		
714000	<i>Порез на добра и услуге</i>	122.001.000	113.805.483		113.805.483		
716000	<i>Други порези</i>	72.841.000	75.517.062		75.517.062		
730000	Донације и трансфери	641.936.076	648.983.115	28.961.137	606.780.805	13.241.173	
731000	<i>Донације од иностраних држава</i>	16.849.564	5.034.288		207.694	4.826.594	
732000	<i>Донације од међународних организација</i>	6.000	3.275.980			3.275.980	
733000	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	625.080.512	640.672.847	28.961.137	606.573.111	5.138.599	
740000	Други приходи	3.884.918.327	1.428.212.020		1.218.008.555	621.920	209.581.545
741000	<i>Приходи од имовине</i>	335.850.000	325.465.900		325.449.597		16.303
742000	<i>Приходи од продаје добара и услуга</i>	3.145.179.327	1.020.025.856		867.494.357		152.531.499
743000	<i>Новчане казне и одузета имовинска корист</i>	1.770.000	2.526.005		2.526.005		
744000	<i>Добровољни трансфери од физичких и правних лица</i>	5.000.000	8.930.872		900.000	436.145	7.594.727
745000	<i>Мешовити и неодређени приходи</i>	397.119.000	71.263.387		21.638.596	185.775	49.439.016

770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.200.000	16.212.475	15.012.883	753.752		445.840
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1.200.000	16.193.894	14.994.302	753.752		445.840
772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		18.581	18.581			
780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		252.567	252.567			
781000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		252.567	252.567			
790000	Приходи из буџета		49.858.130	49.858.130			
791000	Приходи из буџета		49.858.130	49.858.130			
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинанс. имовине</b>		<b>28.515.731</b>				<b>28.515.731</b>
810000	Примања од продаје основних средстава		123.378				123.378
811000	Примања од продаје непокретности		38.550				38.550
812000	Примања од продаје покретне имовине		22.228				22.228
813000	Примања од продаје осталих основних средстава		62.600				62.600
820000	Примања од продаје залиха		28.392.353				28.392.353
821000	Примања од продаје робних резерви		24.908.270				24.908.270
822000	Примања од продаје залиха производње		37.037				37.037
823000	Примања од продаје робе за даљу продају		3.447.046				3.447.046
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>549.711.753</b>	<b>501.332.985</b>		<b>2.244.797</b>		<b>499.088.188</b>
910000	Примања од задуживања	499.711.753	499.088.188				499.088.188

911000	Примања од домаћих задуживања	499.711.753	499.088.188				499.088.188
920000	Примања од продаје финансијске имовине	50.000.000	2.244.797		2.244.797		
921000	Примања од продаје домаће финанс. имовине	50.000.000	2.244.797		2.244.797		
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>6.808.171.156</b>	<b>4.403.959.681</b>	<b>94.084.717</b>	<b>3.558.190.896</b>	<b>13.863.093</b>	<b>737.820.975</b>
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6.653.352.094	4.270.039.984	91.390.407	3.361.676.549	16.734.218	800.238.810
<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>4.454.721.698</b>	<b>3.134.008.042</b>	<b>89.323.508</b>	<b>2.780.671.509</b>	<b>8.794.723</b>	<b>255.218.302</b>
410000	Расходи за запослене	1.302.105.011	1.240.114.960	52.621.128	1.139.274.913	439.518	47.779.401
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	1.028.482.834	984.780.637	26.638.336	922.314.783	372.788	35.454.730
412000	Соц. доприноси на терет послодавца	185.138.153	177.123.450	8.202.430	166.090.465	66.730	2.763.825
413000	Накнаде у натури	4.584.200	667.799		554.885		112.914
414000	Социјална давања запосленима	30.897.400	26.633.026	14.570.831	7.931.572		4.130.623
415000	Накнада трошкова за запослене	40.306.424	39.045.127	3.209.531	30.628.712		5.206.884
416000	Награде запосленима и ост. посебни расходи	12.696.000	11.864.921		11.754.496		110.425
420000	Коришћење услуга и роба	1.573.367.124	826.422.822	14.920.784	651.674.066	5.710.018	154.117.954
421000	Стални трошкови	217.402.207	120.295.228	675.267	87.600.921	24.590	31.994.450
422000	Трошкови путовања	26.536.960	24.319.806	559.901	11.351.732	46.484	12.361.689
423000	Услуге по уговору	338.625.602	206.770.694	682.855	149.235.976	3.108.949	53.742.914
424000	Специјализоване услуге	855.414.644	371.444.073	10.685.276	355.058.686	893.047	4.807.064
425000	Текуће поправке и одржавање	43.096.967	27.418.970	159.558	14.505.441	1.567.873	11.186.098
426000	Материјал	92.290.744	76.174.051	2.157.927	33.921.310	69.075	40.025.739
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	2.323.163	1.292.268				1.292.268
431000	Амортизација некретнина и опреме	2.323.163	1.268.637				1.268.637

435000	Амортизација нематеријалне имовине		23.631				23.631
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	78.140.000	56.375.811	19.740	56.229.249		126.822
441000	Отплата домаћих камата	29.135.000	22.651.960	5.439	22.552.161		94.360
442000	Отплата страних камата	46.000.000	31.787.171		31.787.171		
444000	Пратећи трошкови задуживања	3.005.000	1.936.680	14.301	1.889.917		32.462
450000	Субвенције	510.929.884	344.169.338	2.500.000	297.962.784		43.706.554
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	488.042.884	335.291.174		293.894.918		41.396.256
452000	Субвенције приватним финансијским институцијама	22.887.000	8.878.164	2.500.000	4.067.866		2.310.298
460000	Донације, дотације и трансфери	620.641.026	350.400.860		342.735.751	2.644.109	5.021.000
463000	Трансфери осталим нивоима власти	620.641.026	350.379.860		342.735.751	2.644.109	5.000.000
465000	Остале дотације и трансфери		21.000				21.000
470000	Социјално осигурање и соц. заштита	76.701.000	71.460.109	19.248.379	52.211.730		
472000	Накнаде за соц. заштиту из буџета	76.701.000	71.460.109	19.248.379	52.211.730		
480000	Остали расходи	290.514.490	243.771.874	13.477	240.583.016	1.078	3.174.303
481000	Дотације невладиним организацијама	178.833.526	147.261.400		145.783.165		1.478.235
482000	Порези, обавезне таксе и казне	9.560.528	5.660.712	13.477	4.725.604	1.078	920.553
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	89.017.647	82.525.703		82.437.802		87.901
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	6.002.789	4.079.958		3.482.928		597.030
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	7.100.000	4.244.101		4.153.517		90.584

<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>2.198.630.396</b>	<b>1.136.031.942</b>	<b>2.066.899</b>	<b>581.005.040</b>	<b>7.939.495</b>	<b>545.020.508</b>
510000	Основна средства	2.068.848.396	1.077.710.989	2.066.899	546.376.249	7.939.495	521.328.346
511000	Зграде и грађевински објекти	2.041.026.000	1.059.033.808	541.300	538.488.306	3.336.820	516.667.382
512000	Машине и опрема	24.755.396	16.573.956	1.517.618	5.880.198	4.602.675	4.573.465
513000	Остале некретнине и опрема	1.000	24.789				24.789
515000	Нематеријална имовина	3.066.000	2.078.436	7.981	2.007.745		62.710
520000	Залихе	63.732.000	37.912.191		14.223.719		23.688.472
521000	Робне резерве	63.000.000	36.405.391		14.205.391		22.200.000
523000	Залихе робе за даљу продају	732.000	1.506.800		18.328		1.488.472
540000	Природна имовина	66.050.000	20.408.762		20.405.072		3.690
541000	Земљиште	66.050.000	20.408.762		20.405.072		3.690
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>170.000.000</b>	<b>164.256.248</b>		<b>163.978.380</b>		<b>277.868</b>
610000	Отплата главнице	170.000.000	164.256.248		163.978.380		277.868
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	40.000.000	38.382.192		38.104.324		277.868
612000	Отплата главнице страним кредиторима	130.000.000	125.874.056		125.874.056		
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>6.823.352.094</b>	<b>4.434.296.232</b>	<b>91.390.407</b>	<b>3.525.654.929</b>	<b>16.734.218</b>	<b>800.516.678</b>
	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	<b>6.258.459.403</b>	<b>3.902.626.696</b>	<b>94.084.717</b>	<b>3.555.946.099</b>	<b>13.863.093</b>	<b>238.732.787</b>
	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>6.653.352.094</b>	<b>4.270.039.984</b>	<b>91.390.407</b>	<b>3.361.676.549</b>	<b>16.734.218</b>	<b>800.238.810</b>
	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит			2.694.310	194.269.550		
	Мањак прихода и примања – буџетски дефицит	394.892.691	367.413.288			2.871.125	561.506.023
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>549.711.753</b>	<b>501.332.985</b>		<b>2.244.797</b>		<b>499.088.188</b>

<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>170.000.000</b>	<b>164.256.248</b>		<b>163.978.380</b>		<b>277.868</b>
	ВИШАК ПРИМАЊА	379.711.753	337.076.737				498.810.320
	МАЊАК ПРИМАЊА				161.733.583		
	ВИШАК ПРИЛИВА НОВЧАНИХ			2.694.310	32.535.967		
	МАЊАК ПРИЛИВА НОВЧАНИХ	15.180.938	30.336.551			2.871.125	62.695.703

## II ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 8.

Укупно извршени расходи и издаци по корисницима буџетских средстава приказани су у следећој табели:

Економска класификација	Опис	Износ извршених расхода и издатака				
		Укупно (од 4 до 7)	Расходи и издаци из буџета		Из донација	Из осталих извора
			Републике	Града		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>СКУПШТИНА ГРАДА</b>					
411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.296.478		5.296.478		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	951.585		951.585		
413	Накнаде у натури	243.779		243.779		
415	Накнаде трошкова за запослене	84.222		84.222		
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.841.038		10.841.038		
422	Трошкови путовања	19.146		19.146		
423	Услуге по уговору	2.928.380		2.928.380		
426	Материјал	222.882		222.882		
481	Дотације невладиним организацијама	2.626.610		2.626.610		
	<b>УКУПНО:</b>	<b>23.214.120</b>		<b>23.214.120</b>		
	<b>ГРАДОНАЧЕЛНИК И ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>					
411	Плате, додаци и накнаде запослених	20.537.358		20.537.358		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.683.573		3.683.573		

1	2	3	4	5	6	7
415	Накнаде трошкова за запослене	325.278		325.278		
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	532.193		532.193		
421	Стални трошкови	9.787.098		9.787.098		
422	Трошкови путовања	3.623.961		3.623.961		
423	Услуге по уговору	106.040.602		76.389.749	285.717	29.365.136
424	Специјализоване услуге	4.365.000		4.365.000		
426	Материјал	751.096		751.096		
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	17.405.221		17.405.221		
463	Трансфери осталим нивоима власти	111.912		111.912		
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.711.550		6.711.550		
481	Дотације невладиним организацијама	26.366.051		26.366.051		
<b>УКУПНО:</b>		<b>200.240.893</b>		<b>170.590.040</b>	<b>285.717</b>	<b>29.365.136</b>
<b>ГРАЂАНСКИ БРАНИЛАЦ (ОМБУДСМАН)</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.570.144		6.570.144		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.184.992		1.184.992		
415	Накнаде трошкова за запослене	212.982		212.982		
<b>УКУПНО:</b>		<b>7.968.118</b>		<b>7.968.118</b>		
<b>ПОМОЋНИЦИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И НАЧЕЛНИЦИ УПРАВА</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	25.843.102		25.843.102		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.646.562		4.646.562,00		
415	Накнаде трошкова за запослене	460.944		460.944,00		
<b>УКУПНО:</b>		<b>30.950.608</b>		<b>30.950.608</b>		
<b>ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.036.963		6.036.963		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.088.276		1.088.276		

1	2	3	4	5	6	7
414	Социјална давања запосленима	23.517		23.517		
415	Накнаде трошкова за запослене	164.916		164.916		
421	Стални трошкови	13.486		13.486		
422	Трошкови путовања	24.171		24.171		
<b>УКУПНО:</b>		<b>7.351.329</b>		<b>7.351.329</b>		
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	448.503.745		442.421.612	372.788	5.709.345
412	Социјални доприноси на терет послодавца	80.839.320		80.156.590	66.730	616.000
413	Накнаде у натури	300.851		300.851		
414	Социјална давања запосленима	6.996.702		6.996.702		
415	Накнаде трошкова за запослене	20.211.606		20.211.606		
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	36.027		36.027		
421	Стални трошкови	32.886.892		32.862.302	24.590	
422	Трошкови путовања	4.807.288		4.760.804	46.484	
423	Услуге по уговору	15.046.349		11.839.154	1.457.195	1.750.000
424	Специјализоване услуге	7.122.965		6.271.965	851.000	
425	Текуће поправке и одржавање	4.277.102		2.709.229	1.567.873	
426	Материјал	8.017.569		7.963.744	53.825	
441	Отплата домаћих камата	22.552.161		22.552.161		
442	Отплата страних камата	31.787.171		31.787.171		
444	Пратећи трошкови задуживања	1.889.917		1.889.917		
463	Трансфери осталим нивоима власти	4.718.169		2.074.060	2.644.109	
481	Дотације невладиним организацијама	6.524.165		6.524.165		
482	Порези, обавезне таксе и казне	67.610		67.610		
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	80.824.961		80.824.961		
484	Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	4.079.958		3.482.928		597.030
511	Зграде и грађевински објекти	5.201.000		2.000.000	3.201.000	

1	2	3	4	5	6	7
512	Машине и опрема	4.735.607		290.132	4.445.475	
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	38.104.324		38.104.324		
612	Отплата главнице страним кредиторима	125.874.056		125.874.056		
<b>УКУПНО:</b>		<b>955.405.515</b>		<b>932.002.071</b>	<b>14.731.069</b>	<b>8.672.375</b>
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И НАДЗОР</b>						
421	Стални трошкови	20.208.944		20.208.944		
424	Специјализоване услуге	221.722.613		221.722.613		
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	107.168.006		107.168.006		
511	Зграде и грађевински објекти	2.021.551		2.021.551		
<b>УКУПНО:</b>		<b>351.121.114</b>		<b>351.121.114</b>		
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ</b>						
424	Специјализоване услуге	1.994.763		1.994.763		
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.994.763</b>		<b>1.994.763</b>		
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ</b>						
421	Стални трошкови	3.749.065		3.749.065		
423	Услуге по уговору	919.458		919.458		
424	Специјализоване услуге	276.601		276.601		
425	Текуће поправке и одржавање	394.017		394.017		
482	Порези, обавезне таксе и казне	2.481.768		2.481.768		
<b>УКУПНО:</b>		<b>7.820.909</b>		<b>7.820.909</b>		
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ</b>						
421	Стални трошкови	9.320		9.320		

1	2	3	4	5	6	7
423	Услуге по уговору	75.611		75.611		
424	Специјализоване услуге	1.726.159		1.726.159		
482	Порези, обавезне таксе и казне	53.830		53.830		
511	Зграде и грађевински објекти	454.097.090		240.290.696		213.806.394
541	Земљиште	11.937.130		11.937.130		
<b>УКУПНО:</b>		<b>467.899.140</b>		<b>254.092.746</b>		<b>213.806.394</b>

**ЈП «ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА»**

411	Плате, додаци и накнаде запослених	38.236.639		38.236.639		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.844.372		6.844.372		
414	Социјална давања запосленима	455.811		197.314		258.497
415	Накнаде трошкова за запослене	1.018.416		1.018.416		
421	Стални трошкови	3.380.103		3.203.226		176.877
422	Трошкови путовања	107.641		97.069		10.572
423	Услуге по уговору	3.993.190		3.538.607		454.583
424	Специјализоване услуге	85.541.182		85.217.684		323.498
425	Текуће поправке и одржавање	426.949		420.743		6.206
426	Материјал	956.962		657.237		299.725
481	Дотације невладиним организацијама	48.000				48.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	1.444.358		1.421.143		23.215
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	145.142		145.142		
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.244.101		4.153.517		90.584
511	Зграде и грађевински објекти	581.976.162		282.264.409		299.711.753
512	Машине и опрема	117.130		116.083		1.047
541	Земљиште	8.471.632		8.467.942		3.690
<b>УКУПНО:</b>		<b>737.407.790</b>		<b>435.999.543</b>		<b>301.408.247</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.205.306.930</b>		<b>690.092.289</b>		<b>515.214.641</b>

1	2	3	4	5	6	7
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>						
423	Услуге по уговору	168.162		168.162		
424	Специјализоване услуге	5.003.441		5.003.441		
451	Субвенције јавним предузећима и организацијама	2.759.000		2.759.000		
<b>УКУПНО:</b>		<b>7.930.603</b>		<b>7.930.603</b>		
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕСУРСЕ</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	9.756.340		9.756.340		
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.754.445		1.754.445		
414	Социјална давања запосленима	321.722	252.567	69.155		
415	Накнаде трошкова за запослене	490.800		490.800		
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	161.414		122.414		39.000
421	Стални трошкови	1.210.583		951.024		259.559
422	Трошкови путовања	994.428		989.763		4.665
423	Услуге по уговору	10.348.436		8.950.355	511.932	886.149
424	Специјализоване услуге	3.544.611		2.948.840		595.771
425	Текуће поправке и одржавање	157.247		139.118		18.129
426	Материјал	592.450		509.716	15.250	67.484
431	Амортизација некретнина и опреме	24.690				24.690
451	Субвенције јавним предузећима и организацијама	79.757.338		38.361.082		41.396.256
452	Субвенције приватним институцијама	8.878.164	2.500.000	4.067.866		2.310.298
481	Дотације невладиним организацијама	906.704		906.704		
482	Порези, обавезне таксе и казне	339.246		91.968		247.278

1	2	3	4	5	6	7
512	Машине и опрема	4.736		4.736		
521	Робне резерве	36.405.391		14.205.391		22.200.000
	<b>УКУПНО:</b>	<b>155.648.745</b>	<b>2.752.567</b>	<b>84.319.717</b>	<b>527.182</b>	<b>68.049.279</b>
<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ, ИНФОРМИСАЊЕ, СПОРТ И ОМЛАДИНУ</b>						
423	Услуге по уговору	2.587.021		2.587.021		
424	Специјализоване услуге	12.970.033		12.970.033		
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	128.201.609		128.201.609		
463	Трансфери осталим нивоима власти	209.504.838		204.504.838		5.000.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.186.780		11.186.780		
481	Дотације невладиним организацијама	91.588.031		91.588.031		
	<b>УКУПНО:</b>	<b>456.038.312</b>		<b>451.038.312</b>		<b>5.000.000</b>
<b>Услуге културе - индиректни корисници</b>						
411	Плате, додаци и накнаде запослених	167.096.561	873.706	162.510.147		3.712.708
412	Социјални доприноси на терет послодавца	30.142.129	196.873	29.066.070		879.186
413	Накнаде у натури	123.169		10.255		112.914
414	Социјална давања запосленима	2.949.640	2.165.925	644.884		138.831
415	Накнаде трошкова за запослене	7.713.931		7.659.548		54.383
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	294.249		222.824		71.425
421	Стални трошкови	13.822.143	234.231	8.256.963		5.330.949
422	Трошкови путовања	4.462.251	559.901	1.826.818		2.075.532
423	Услуге по уговору	17.935.009	503.819	11.119.947	41.400	6.269.843
424	Специјализоване услуге	22.974.999	10.685.276	11.001.364	42.047	1.246.312
425	Текуће поправке и одржавање	3.413.402	159.558	1.991.736		1.262.108
426	Материјал	5.013.368	418.198	1.953.391		2.641.779
431	Амортизација некретнина и опреме	252.044				252.044

1	2	3	4	5	6	7
435	Амортизација нематеријалне имовине	23.631				23.631
441	Отплата домаћих камата	99.799	5.439			94.360
444	Пратећи трошкови задуживања	38.090	14.301			23.789
465	Остале дотације и трансфери	21.000				21.000
481	Дотације невладиним организацијама	44.000				44.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	521.950	13.477	144.966	1.078	362.429
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.285.483		1.261.285		24.198
511	Зграде и грађевински објекти	5.528.994	541.300	4.987.694		
512	Машине и опрема	4.558.444	1.453.190	2.549.434		555.820
513	Остале некретнине и опрема	24.789				24.789
515	Нематеријална имовина	2.078.436	7.981	2.007.745		62.710
523	Залихе робе за даљу продају	1.506.800		18.328		1.488.472
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	277.868				277.868
<b>УКУПНО:</b>		<b>292.202.179</b>	<b>17.833.175</b>	<b>247.233.399</b>	<b>84.525</b>	<b>27.051.080</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>748.240.491</b>	<b>17.833.175</b>	<b>698.271.711</b>	<b>84.525</b>	<b>32.051.080</b>

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО,  
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ  
БРИГУ О ДЕЦИ**

411	Плате, додаци и накнаде запослених	256.903.307	25.764.630	205.106.000		26.032.677
412	Социјални доприноси на терет послодавца	45.988.196	8.005.557	36.714.000		1.268.639
414	Социјална давања запосленима	15.885.634	12.152.339			3.733.295
415	Накнаде трошкова за запослене	8.362.032	3.209.531			5.152.501
421	Стални трошкови	25.165.395	441.036	404.833		24.319.526
422	Трошкови путовања	10.270.920				10.270.920
423	Услуге по уговору	29.626.898	179.036	15.528.549	812.705	13.106.608
424	Специјализоване услуге	2.894.261		1.029.518		1.864.743
425	Текуће поправке и одржавање	7.039.727				7.039.727
426	Материјал	38.190.863	1.739.729			36.451.134
431	Амортизација некретнина и опреме	991.903				991.903

1	2	3	4	5	6	7
444	Пратећи трошкови задуживања	8.673				8.673
463	Трансфери осталим нивоима власти	136.044.941		136.044.941		
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	53.561.779	19.248.379	34.313.400		
481	Дотације невладиним организацијама	17.241.836		17.229.836		12.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	267.499				267.499
511	Зграде и грађевински објекти	6.879.066		3.853.651	135.820	2.889.595
512	Машине и опрема	4.057.351	64.428		157.200	3.835.723
<b>УКУПНО:</b>		<b>659.380.281</b>	<b>70.804.665</b>	<b>450.224.728</b>	<b>1.105.725</b>	<b>137.245.163</b>

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА МЕСНУ  
САМОУПРАВУ И ОПШТУ УПРАВУ**

421	Стални трошкови	9.284.589		7.377.050		1.907.539
423	Услуге по уговору	5.873.355		3.962.760		1.910.595
424	Специјализоване услуге	1.052.914		276.174		776.740
425	Текуће поправке и одржавање	6.185.632		3.325.704		2.859.928
426	Материјал	636.805		71.188		565.617
481	Дотације невладиним организацијама	1.916.003		541.768		1.374.235
482	Порези, обавезне таксе и казне	20.132				20.132
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	270.117		206.414		63.703
511	Зграде и грађевински објекти	3.329.945		3.070.305		259.640
512	Машине и опрема	792.150		611.275		180.875
<b>УКУПНО:</b>		<b>29.361.642</b>		<b>19.442.638</b>		<b>9.919.004</b>

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПОСЛОВЕ  
ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ  
ОРГАНА ГРАДА**

423	Услуге по уговору	225.187		225.187		
<b>УКУПНО:</b>		<b>225.187</b>		<b>225.187</b>		

1	2	3	4	5	6	7
	<b>АГЕНЦИЈА ЗА ОДРЖАВАЊЕ, ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА</b>					
421	Стални трошкови	777.610		777.610		
422	Трошкови путовања	10.000		10.000		
423	Услуге по уговору	11.003.036		11.003.036		
424	Специјализоване услуге	254.531		254.531		
425	Текуће поправке и одржавање	5.524.894		5.524.894		
426	Материјал	21.792.056		21.792.056		
482	Порези, обавезне таксе и казне	464.319		464.319		
512	Машине и опрема	2.308.538		2.308.538		
	<b>УКУПНО:</b>	<b>42.134.984</b>		<b>42.134.984</b>		
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>	<b>4.434.296.232</b>	<b>91.390.407</b>	<b>3.525.654.929</b>	<b>16.734.218</b>	<b>800.516.678</b>

**II – 1 ОБЈАШЊЕЊЕ ОДСТУПАЊА  
ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И  
ИЗВРШЕЊА ЗА ПЕРИОД 1.1 - 31.12.2009.  
ГОДИНЕ**

**Члан 9.**

У 2009. години није било већих одступања између пренетих и извршених средстава из буџета Града.

**II – 2 ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ  
ДОНАЦИЈАМА И ЗАДУЖЕЊУ НА  
ДОМАЋЕМ И СТРАНОМ ТРЖИШТУ НОВЦА  
И КАПИТАЛА И ИЗВРШЕНИМ  
ОТПЛАТАМА ДУГОВА У 2009. ГОДИНИ**

**Члан 10.**

**2.2.1 Извештај о примљеним донацијама**

1. Пројекат: «Усвајање на даљину деце бивших Југословена»

За реализацију наведеног пројекта град Крагујевац је примио донацију од Општине Напуљ - Х Централне дирекције за социјалну и васпитну политику у износу од 867.928,08 динара. Град Крагујевац и Општина Напуљ су дугогодишњи сарадници на реализацији пројекта везаних за помоћ грађанима - деци Крагујевца, а у складу са Споразумом о партнерству два града, односно Одлуком општинског одбора бр. 4128 од 28.09.2006. године. Најновијом донацијом та сарадња се наставља.

2. Пројекат: Адаптација обданишта «Чуперак» и куповина комбија

За реализацију пројекта названог «Welfare Kraгујевас», по Уговору о донацији бр.022-18/07-II закључен дана 04.05.2007.године, град Крагујевац је примио донације од италијанске агенције «REGGIO NEL MONDO» за промоцију општине Ређио Емилија у износу од 3.131.085,87 динара .

3. Пројекат: Опремање кабинета за агенцијско-хотелијерско пословање у ТУШ «Тоза Драговић»

У оквиру програма развојне иностране помоћи Јужноморавског региона Републике Чешке Србији, према уговору број 3/29/07, остварена је донација граду Крагујевцу од стране Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља, из средстава која су добијена од

Јужноморавског региона Републике Чешке за имплементацију наведеног пројекта у износу од 410.371,15 динара.

4. Пројекат: Пројекат развоја регионалног сајмишта «Шумадија сајам и сајамских активности»

За имплементацију наведеног пројекта, граду Крагујевцу је одобрена донација од стране Европске агенције за реконструкцију и развој у износу од 3.911.917,63 динара.

5. Пројекат: «Подршка локалним акционим плановима у Србији»

У оквиру програма који финансира Високи комесаријат за избеглице УН, према уговору број 55-27/09-II, остварена је донација која је употребљена за откуп домаћинства са окућницом у износу од 2.222.620,00 динара.

6. Пројекат: «Прихватилиште и прихватна станица за одрасла и стара лица у Крагујевцу»

У оквиру програма који финансира Progetto Sviluppo CGIL - Italia, према уговору број 400-1286/09-XVII, остварена је донација у износу од 1.410.792,90, која је употребљена за опремање Прихватилишта.

7. Пројекат: «Адаптација и опремање читаонице Универзитетске библиотеке»

У оквиру програма који финансира Јужноморавски регион, према уговору број 400-302/09-II, остварена је донација у износу од 1.052.481,15 динара, која је коришћена за опремање и адаптацију Универзитетске библиотеке.

8. Пројекат: Продајна галерија радова Дечјег дома «Младост» у Крагујевцу

Између града Крагујевца и Националне агенције за грађевинарство и територију из Аквиле – Италија, дана 26.10.2006. године закључен је Уговор о донацији бр. 400 – 814/06 – II у износу од 44.423,28 динара, којим је донатор одобрио средства за адаптацију и уређење продајног простора и отварање продајне галерије радова дечјег дома «Младост» у Крагујевцу и осталих установа социјалне заштите.

9. На редовни девизни рачун за Салон антирантне карикатуре уплаћено је у току 2009. године по 500 евра од стране града Бјалског Бјала - Пољска и Сирена – Француска.

10. Примљене донације код индиректних корисника:

- Завод за заштиту споменика културе - донација од Републике Чешке, за израду Елабората о заштити од пожара објекта «Соколана» у Крагујевцу у износу од 46.000,00 динара;

- Градска туристичка организација - донација добијена од COOPERATIVA SOCIALE I.SO.LA.,TORINO за реализацију пројекта «Нови путеви – акција за локални развој туристичког сектора у централноисточној Европи» у износу од 527.182,00 динара;

- Установа за децу «Нада Наумовић»

- текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова за волонтере – пројекат «Пружам ти руку» у износу од 812.705,87 динара;
- текуће донације од физичких и правних лица ( за вртиће и управу) - капитално одржавање објеката за потребе образовања, опрема за домаћинство, опрема за спорт у износу од 293.020,00 динара;

- Спомен парк «Крагујевачки октобар»

- донација од стране Бориса Канзлеитера из Београда ради осавремењивања укупног рада Установе а нарочито компјутерског програма који се користи при историјским истраживањима и обради података о стрељању у Крагујевцу 21.10.1941. године у износу од 23.125,00 динара;
- донација од стране ЈКП «Водовод и канализација» из Крагујевца у циљу реализације октобарских свечаности посвећених сећању на жртве стрељања у Крагујевцу 21.10.1941. године са наменом плаћања ауторског хонорара једном од ангажованих уметника на ОКТОН-у у 2009. години, а по избору Спомен-парка као организатора у износу од 20.000,00 динара.

### ***2.2.2 Извештај о задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова***

Задуженост града Крагујевца по основу узетих кредита на дан 1.1.2009. године износила је 12.805.041,44 евра.

У 2009. години узет је дугорочни кредит код Banca Intesa у износу од 5.356.372,87 евра односно 499.088.188,48 динара, са грејс периодом од једне године и роком отплате од седам година. Одлуку о задуживању града Крагујевца за финансирање капиталних расхода («Службени лист града Крагујевца број»10/09) у износу од 500.000.000 динара донела је Скупштина града

Крагујевца, уз претходно прибављено Мишљење Министарства финансија о могућности задуживања број 401-269/2009-001-003. Намена кредитних средстава опредељена је Програмом коришћења средстава од задуживања за финансирање капиталних инвестиционих расхода број 400-657/09-V који је донело Градско веће.

Са Banca Intesa закључена су три појединачна уговора и то:

- Уговор број 421-1/09-II од 21.7.2009. године у износу од 1.064.919,04 евра односно 100.000.000,69 динара и средства су искоришћена за изградњу Оперативно – техничког центра «Водовод».

- Уговор број 421-2/09-II од 21.7.2009. године у износу од 2.147.883,95 евра односно 199.711.753,18 динара. Ова средства су искоришћена за изградњу градских и приградских саобраћајница и водоводне и канализационе мреже и то: изградња улице Саве Ковачевића – грађевински радови и јавно осветљење, реконструкција улица 1300 каплара, Краља Милана, 9. маја и Блаже Хацивуковића, изградња водоводне мреже и резервоара у Лужницама и фекалне мреже, реконструкција улица у блоку Слобода (Улица Слободе, Војислава Дулића, Сомборска, Старопланинска, Гандијева и Бранка Ћопића) и изградња Улице Сењачке.

Уговор број 421-6/09-II од 24.9.2009. године у износу од 2.143.569,88 евра односно 199.376.434,61 динара. Средства су искоришћена за изградњу стамбених објеката – Блок «Колонија 2», изградњу градских и приградских саобраћајница и водоводне и фекалне мреже.

Укупна средства повучена од пословне банке по наведеним уговорима утрошена су у складу са Програмом коришћења средстава од задуживања за финансирање капиталних инвестиционих расхода.

Отплата доспелих анuitета у 2009. години по свим дугорочним кредитима одвијала се у роковима дефинисаним плановима отплате приликом узимања кредита. Преглед отплате главнице и камате по банкама у 2009. години дат је у следећој табели:

Назив банке	Главница	Камата	Укупно
EBRD	32.884.349,51	8.161.771,30	41.046.120,81
Banca Intesa	38.104.323,83	16.377.738,87	54.482.062,70
UniCredit bank	60.912.227,60	6.560.962,91	67.473.190,51
Нуро-Alpe Adria Bank	32.077.478,02	17.064.437,30	49.141.915,32
Banca Intesa 2009.		6.174.422,54	6.174.422,54
<b>Укупно у динарима</b>	<b>163.978.378,96</b>	<b>54.339.332,92</b>	<b>218.317.711,88</b>

Узимајући у обзир отплату доспеле главнице и задуживање у 2009. години, на дан 31. 12.2009 године задуженост града Крагујевца износила је 16.422.550,40 евра. Посматрано по пословним банкама, стање задужености по основу главнице износи:

- Европска банка за обнову и развој - 2.137.852,27 евра (кредит је узет 27.6.2002. године са роком отплате 7.12.2015. године),

- Banca Intesa - 3.226.846,80 евра (кредит је узет 11.10.2005. године са роком отплате 11.10.2015. године),

- UniCredit bank - 1.290.764,17 евра (кредит је узет 8.11.2006. године са роком отплате 22.11.2011. године),

- Нуро-Alpe Adria Bank - 4.410.714,29 евра (кредит је узет 30.6.2008. године са роком отплате 30.6.2016. године),

- Banca Intesa - 5.356.372,87 евра (кредит је узет у 2009. години са грејс периодом од једне године и роком отплате 2017. година).

Индиректни корисници буџетских средстава су из осталих извора средстава за отплату камата по кредитима утрошили 99.799 динара, а за отплату главнице домаћим кредиторима 277.868 динара

**II – 3 ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ИЗ ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ЗА ПЕРИОД 1.1.2009. ДО 31.12.2009. ГОДИНЕ**

Члан 11.

**2.3.1 Извештај о коришћењу средстава из текуће буџетске резерве у 2009. години**

<b>Ред. број</b>	<b>Намена</b>	<b>Износ у динарима</b>	<b>Функција</b>	<b>Економска класификација</b>
1	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци-на име реализације пројекта "Отворена школа" (Центар за младе) Решење број 400- 264/09-XV од 23.2.2009. године	1.000.000	090	463
2	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име отварања нове апропријације за финансирање Универзитетског спортског савеза Решење број 400- 304/09-XV од 3.3.2009. године	1.000	940	463
3	Агенција за одржавање, обезбеђење и пружање услуга - на име набавке материјала за одржавање хигијене и угоститељство Решење број 400- 677/09-XV од 4.5.2009. године	3.300.000	130	426
4	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име учешћа у Пројекту реконструкције Клиничких центара у Србији (I рата) Решење број 400- 745/09-XV од 18.5.2009. године	7.130.000	760	463
5	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име добровољног радног ангажовања у Одељењу за палијативну негу онколошких пацијената Решење број 400- 761/09-XV од 20.5.2009. године	500.000	090	463
6	Градonaчелник, Градско веће и омбудсман Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име дотација невладиним организацијама у области спорта Решење број 400- 781/09-XV од 26.5.2009. године	2.000.000 500.000	860 810	481 481
7	Градска управа за имовину - за текуће поправке и одржавање Решење број 400- 837/09-XV од 16.6.2009. године	1.368.322	130	425
8	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име учешћа у Пројекту реконструкције Клиничких центара у Србији (II рата) Решење број 400- 838/09-XV од 16.6.2009. године	6.800.000	760	463

9	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име програма добровољног радног ангажовања – реализација пројекта "Асистент у настави" Решење број 400- 857/09-XV од 19.6.2009. године	500.000	090	463
10	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име учешћа у Пројекту реконструкције Клиничких центара у Србији (III рата) Решење број 400- 933/09-XV од 10.7.2009. године	6.800.000	760	463
11	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за трошкове функционисања клизалишта (сезона 2008/2009 година) Решење број 400- 942/09-XV од 14.7.2009. године	950.000	810	451
12	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за организовање традиционалне манифестације "Крагујевац-скок 2009" Решење број 400- 979/09-XV од 30.7.2009. године	371.000	810	451
13	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име дотација невладиним организацијама у области спорта Решење број 400- 1021/09-XV од 11.8.2009. године	2.095.867	810	481
14	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име учешћа у Пројекту реконструкције Клиничких центара у Србији (IV рата) Решење број 400- 1022/09-XV од 12.8.2009. године	6.800.000	760	463
15	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за припрему кошаркашког клуба "КГ Студент УК" за такмичарску сезону Решење број 400- 1032/09-XV од 12.8.2009. године	200.000	810	481
16	Агенција за одржавање, обезбеђење и пружање услуга - отварање нове апропријације за сталне трошкове Решење број 400- 1040/09-XV од 17.8.2009. године	2.000.000	130	421
17	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за набавку столова за стони тенис ЈП СЦ "Младост" Крагујевац Решење број 400- 1090/09-XV од 25.8.2009. године	184.300	810	451
18	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за уградњу семафора у хали "Језеро" Решење број 400- 1101/09-XV од 28.8.2009. године	1.736.879	810	451

19	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за одлазак учесника плесног клуба "А пел" (светско првенство у Братислави) Решење број 400- 1102/09-XV од 28.8.2009. године	75.000	810	481
20	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за програмске активности установа културе Решење број 400- 1122/09-XV од 31.8.2009. године	1.200.000	820	423
21	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за трошкове организације квалификација за Светско првенство у одбојци Решење број 400- 1123/09-XV од 31.8.2009. године	503.336	810	451
22	Градonaчелник, Градско веће и омбудсман - за организовање Конференције на тему "Шумадија као путоказ концепта децентрализације и регионализације РС" Решење број 400- 1244/09-XV од 31.8.2009. године	400.000	860	481
23	Градonaчелник, Градско веће и омбудсман - за одржавање конференције на тему Збрињавање критично угрожених пацијената у организацији Шумадија сајам Решење број 400- 1160/09-XV од 8.9.2009. године	200.000	620	451
24	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име учешћа у Пројекту реконструкције Клиничких центара у Србији(V рата) Решење број 400- 1166/09-XV од 10.9.2009. године	6.748.987	760	463
25	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за учешће РК "Раднички" мушки на такмичењу супер рукометне лиге Србије Решење број 400- 1190/09-XV од 18.9.2009. године	1.000.000	810	481
26	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за наставак такмичарске сезоне Спортски клуб "Фока" Решење број 400- 1227/09-XV од 18.9.2009. године	50.000	810	481
27	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - на име добровољног радног ангажовања за реализацију наставка пројекта "Асистент у настави" Решење број 400- 1265/09-XV од 6.10.2009. године	1.800.000	090	463
28	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за наставак такмичарске сезоне ОК "Раднички" мушки Решење број 400- 1298/09-XV од 19.10.2009. године	1.200.000	810	481
29	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за наставак такмичарске сезоне ФК "Шумадија Раднички 1923" Решење број 400- 1304/09-XV од 20.10.2009. године	1.000.000	810	481

30	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име набавке опреме за утакмице у Хали Језеро Решење број 1338/09-XV од 23.10.2009. године	400.000	810	451
31	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1340/09-XV од 23.10.2009. године	1.000.000	810	481
32	Градоначелник, Градско веће и омбудсман - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1342/09-XV од 26.10.2009. године	6.000.000	860	481
33	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - за набавку опреме за нови вртић на Денином брду Решење број 1364/09-XV од 4.11.2009. године	460.000	911	512
34	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - за набавку дидактике и потрошног материјала за опремање новог вртића на Денином брду Решење број 1365/09-XV од 4.11.2009. године	1.800.000	911	426
35	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за набавку спортске опреме за хале "Језеро" и "Парк" Решење број 1366/09-XV од 4.11.2009. године	3.293.094	810	451
36	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име одржавања спортских терена од значаја за Град Решење број 1389/09-XV од 9.11.2009. године	4.000.000	810	451
37	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1390/09-XV од 9.11.2009. године	3.400.000	810	481
38	Градоначелник, Градско веће и омбудсман - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1450/09-XV од 23.11.2009. године	6.000.000	860	481
39	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - за наставак такмичарске сезоне у купу Србије РК "Раднички" женски Решење број 1465/09-XV од 25.11.2009. године	400.000	810	481
40	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1466/09-XV од 25.11.2009. године	6.000.000	810	481

41	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име такмичења у Првој савезној лиги за одбојкашице Решење број 1476/09-XV од 26.11.2009. године	600.000	810	481
42	Агенција за одржавање, обезбеђење и пружање услуга - на име набавке средстава за хигијену за потребе органа Града, градских управа, основних и средњих школа Решење број 1517/09-XV од 2.12.2009. године	4.000.000	130	426
43	Градска управа за привредне ресурсе - за реализацију пројекта "Подршка развоју одрживе пољопривреде и сеоског туризма у централној Србији" Решење број 1524/09-XV од 4.12.2009. године	3.100.000	411	423
44	Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци - Новогодишња честитка за децу палих бораца и ратних војних инвалида Решење број 1544/09-XV од 14.12.2009. године	580.000	070	472
45	Градоначелник, Градско веће и омбудсман -дотације невладиним организацијама у области спорта Решење број 1584/09-XV од 18.12.2009. године	2.000.000	860	481
46	Градоначелник, Градско веће и омбудсман - по Програму распореда дотација спортским клубовима за развој спорта у Граду Решење број 1610/09-XV од 24.12.2009. године	9.000.000	860	481
47	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину -на име субвенција јавним нефинансијским предузећима и организацијама Решење број 1648/09-XV од 28.12.2009. године	3.500.000	810	451
48	Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину - на име дотација невладиним организацијама Решење број 1671/09-XV од 31.12.2009. године	300.000	810	481
<b>УКУПНО</b>		<b>114.247.785</b>		

**2.3.2 Извештај о коришћењу средстава из сталне буџетске резерве у 2009. години**

Редни Број	Датум решења	Број решења	Прималац накнаде	Намена	Износ
1.	19.1.2009.	400-102/09-XV	Ковачевић Живота - В.Пчелице	Накнада штете настале услед клизишта	51.213
2.	22.1.2009.	400-104/09-XV	Симић Драгица - Д.Сабанта	Накнада штете настале од пожара	31.500
3.	22.1.2009.	400-105/09-XV	Ђорђевић Михајло - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	49.200
4.	29.1.2009.	400-137/09-XV	Станковић Мирослав - Илићево	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	17.448
5.	29.1.2009.	400-138/09-XV	Гајић Милан - Илићево	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	9.211
6.	29.1.2009.	400-139/09-XV	Миљковић Живорад - Белошевац	Накнада штете настале услед клизишта	16.400
7.	4.2.2009.	400-161/09-XV	Ђоковић Милета - Корићани	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	8.190
8.	4.2.2009.	400-162/09-XV	Ђоковић Светолик - Крагујевац	Накнада штете услед пада кровне конструкције	52.650
9.	4.2.2009.	400-163/09-XV	Панић Душко - Пајазитово	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	6.984
10.	6.2.2009.	400-179/09-XV	Поповић Ратко - Белошевац	Накнада штете настале услед клизишта	78.413
11.	6.2.2009.	400-180/09-XV	Средојевић Милољуб - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	67.500
12.	6.2.2009.	400-181/09-XV	Јевтић Живорад - В.Сугубина	Накнада штете настале од пожара	24.450
13.	13.2.2009.	400-217/09-XV	Ђорђевић Силвана - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	28.650
14.	26.2.2009.	400-287/09-XV	Димитријевић Душица - Д.Сабанта	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	8.736
15.	26.2.2009.	400-293/09-XV	Мијаиловић Миленко - Ердеч	Накнада штете настале услед снежних падавина	150.000
16.	26.2.2009.	400-297/09-XV	Здравковић Радојка - Грошнице	Накнада штете настале услед снежних падавина	30.900
17.	6.3.2009.	400-321/09-XV	Катанић Бојан - Крагујевац	Накнада штете настале услед снежних падавина	27.500
18.	11.3.2009.	400-336/09-XV	Ромско насеље	Накнада штете настале услед поплаве	2.960
19.	16.3.2009.	400-373/09-XV	Попадић Велимир - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	50.100
20.	16.3.2009.	400-374/09-XV	Весић Славомир - Крагујевац	Накнада штете настале услед снежних падавина	7.200
21.	17.3.2009.	400-395/09-XV	Милошевић Хранислав - Букоровац	Накнада штете настале услед снежних падавина	12.000
22.	17.3.2009.	400-396/09-XV	Гајић Милан - Илићево	Накнада штете настале услед снежних падавина	16.974
23.	17.3.2009.	400-397/09-XV	Лазаревић Бранислав - Баљковац	Накнада штете настале услед снежних падавина	6.000
24.	17.3.2009.	400-398/09-XV	Вукомановић Предраг - Д.Сабанта	Накнада штете настале услед снежних падавина	6.000
25.	20.3.2009.	400-478/09-XV	Живковић Богдан - Кутлово	Накнада штете настале услед снежних падавина	6.000

26.	20.3.2009.	400-479/09-XV	Јовановић Спасоје - Јабучје	Накнада штете настале од пожара	18.000
27.	20.3.2009.	400-480/09-XV	Милетић Милија - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	13.200
28.	20.3.2009.	400-481/09-XV	Владисављевић Верица - Д.Комарице	Накнада штете настале услед снежних падавина	22.800
29.	20.3.2009.	400-482/09-XV	Здравковић Драгица - Илићево	Накнада штете настале услед снежних падавина	3.825
30.	30.3.2009.	400-493/09-XV	Томић Ранко - Крагујевац	Накнада штете услед изливања канализације	18.780
31.	30.3.2009.	400-494/09-XV	Радомировић Горан - Корман	Накнада штете настале услед снежних падавина	22.800
32.	30.3.2009.	400-495/09-XV	Ђошић Милија - Крагујевац	Накнада штете услед изливања канализације	19.500
33.	30.3.2009.	400-496/09-XV	Радовановић Саша - Корман	Накнада штете настале услед снежних падавина	3.519
34.	30.3.2009.	400-497/09-XV	Николић Радисав - Д.Комарице	Накнада штете настале услед снежних падавина	21.000
35.	30.3.2009.	400-498/09-XV	Митровић Милутин - Петровац	Накнада штете настале услед снежних падавина	24.000
36.	30.3.2009.	400-499/09-XV	Аврамовић Владан - Корман	Накнада штете настале услед снежних падавина	16.500
37.	30.3.2009.	400-500/09-XV	Јанковић Марко - Корман	Накнада штете настале услед снежних падавина	22.800
38.	30.3.2009.	400-501/09-XV	Николић Живомир - Крагујевац	Накнада штете настале услед снежних падавина	29.100
39.	30.3.2009.	400-502/09-XV	Ђекић Слободан - Десимиrowaц	Накнада штете настале услед снежних падавина	3.825
40.	30.3.2009.	400-503/09-XV	Спасић Драгољуб - Маршић	Накнада штете настале услед снежних падавина	4.950
41.	7.4.2009.	400-561/09-XV	Савић Дејан - М.Пчелице	Накнада штете настале услед снежних падавина	5.700
42.	7.4.2009.	400-560/09-XV	Маринковић Милица - Пајазитово	Накнада штете настале услед снежних падавина	10.200
43.	7.4.2009.	400-562/09-XV	Станишић Драгић - Грошница	Накнада штете настале услед снежних падавина	8.400
44.	8.4.2009.	400-565/09-XV	ДСФ - више физичких лица	Накнада штете настале услед олујног ветра	15.791
45.	8.4.2009.	400-566/09-XV	Већи број власника	Накнада штете настале услед снежних падавина (пластеници)	1.224.549
46.	9.4.2009.	400-593/09-XV	Јанићијевић Иван и Будимир - Корићани	Накнада штете настале од пожара	280.000
47.	16.4.2009.	400-618/09-XV	ЈКП "Нискоградња" - I део (радови на објекту Здравствене станице број 5)	Накнада штете настале услед снежних падавина	105.846
48.	5.5.2009.	400-678/09-XV	Јовановић Милош - Крагујевац	Накнада штете настале услед снежних падавина	83.500
49.	19.6.2009.	400-858/09-XV	Јовановић Весна - Крагујевац	Накнада штете настале услед поплаве	9.300
50.	19.6.2009.	400-859/09-XV	Чолић Момчило - Крагујевац	Накнада штете настале услед поплаве	21.000
51.	19.6.2009.	400-860/09-XV	Ризнић Бранко - Крагујевац	Накнада штете настале услед поплаве	9.900
52.	19.6.2009.	400-861/09-XV	Дунић Драгољуб - Церовац	Накнада штете за стадо оваца (пси луталице)	9.120
53.	19.6.2009.	400-862/09-XV	Аврамовић Ратко - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	17.400
54.	19.6.2009.	400-863/09-XV	Савић Оливера - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	77.250

55.	19.6.2009.	400-864/09-XV	Величковић Љиљана - Крагујевац	Накнада штете настале од пожара	5.700
56.	7.7.2009.	400-908/09-XV	Петровић Слободанка - Илићево	Накнада штете настале услед клизишта	27.070
57.	7.7.2009.	400-909/09-XV	ЈКП "Нискоградња" - II део (радови на објекту Здравствене станице број 5)	Накнада штете настале услед снежних падавина	70.564
58.	20.7.2009.	400-951/09-XV	Филиповић Светолик - Белошевац	Накнада штете настале услед поплаве	32.000
59.	20.7.2009.	400-952/09-XV	Лазаревић Радиша - Крагујевац	Накнада штете настале услед поплаве	27.000
60.	21.7.2009.	400-960/09-XV	Аврамовић Мирољуб - Белошевац	Накнада штете настале услед поплаве	31.860
61.	16.8.2009.	400-1034/09-XV	Максимовић Десанка - Маршић	Накнада штете настале од пожара	150.000
62.	16.8.2009.	400-1039/09-XV	Илић Мирослав - Белошевац	Накнада штете настале од пожара	150.000
УКУПНО					3.382.928

**II – 4 ИЗВЕШТАЈ ЕКСТЕРНЕ  
РЕВИЗИЈЕ О ФИНАНСИЈСКИМ  
ИЗВЕШТАЈИМА ЗА ПЕРИОД ОД 1.1 –  
31.12.2009. ГОДИНЕ**

Члан 12.

Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 1.1 – 31.12.2009. године, обухвата: консолидовани Биланс стања са стањем на дан 31.12.2009. године и одговарајући консолидовани Биланс прихода и расхода, консолидовани Извештај о капиталним расходима и финансирању, консолидовани Извештај о новчаним токовима, консолидовани Извештај о извршењу буџета, Извештај о примљеним донацијама и кредитима и Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве.

Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01. до 31.12.2009. године, односно Извештај независног ревизора од 07.05.2010., је саставни део ове Одлуке (Прилог 1.).

**III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 13.

Завршни рачун буџета града Крагујевца за 2009. годину садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2009. године;
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 1.1.2009. до 31.12.2009. године;
3. Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1.2009. до 31.12.2009. године;
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 1.1.2009. до 31.12.2009. године;
5. Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2009. до 31.12.2009. године;
6. Објашњење одступања између одобрених средстава и извршења за период 1.1 - 31.12.2009. године;
7. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова у 2009. години;
8. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 1.1. - 31.12.2009. године;
9. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 1.1 до 31.12.2009. године.

Члан 14.

Одлуку о завршном рачуну буџета града Крагујевца за 2009. годину доставити Управи за трезор најкасније до 15. јуна 2010. године.

Члан 15.

Одлука о завршном рачуну буџета града Крагујевца за 2009. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Крагујевца».

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 400-771/10-I**

**Датум: 28.05.2010. године**

**К Р А Г У Ј Е В А Ц**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Миленић, с.р.**

## Прилог 1.



Preduzeće za reviziju i poreski konsalting doo  
Jug Bogdanova 23/IV, 11000 Beograd, Srbija  
Tel/fax: +381 11/ 2627-176, 3038-756, 3038-757  
Mob.tel: 063/ 247-330, 063/ 8152-498  
E-mail: konsrev@konsrev.rs; Web site: konsrev.co.rs

Reg.br. kod APR BD: 38810  
Matični broj: 17304925  
Šifra delatnosti: 74120  
PIB: 101821948  
PDV: 130830378  
Tek. račun kod UBB: 290-769-67

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
КРАГУЈЕВАЦ****ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**

Извршили смо ревизију Нацрта консолидованог завршног рачуна буџета града Крагујевца (у даљем тексту: консолидовани завршни рачун) за 2009. годину који обухвата: консолидовани Биланс стања са стањем на дан 31.12.2009. године и одговарајући консолидовани Биланс прихода и расхода, консолидовани Извештај о капиталним расходима и финансирању, консолидовани Извештај о новчаним токовима, консолидовани Извештај о извршењу буџета, Извештај о примљеним донацијама и кредитима и Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве, за годину која се завршава на тај дан. Консолидовани завршни рачун са наведеним извештајима, који су били предмет ревизије, даје се у прилогу извештаја ревизора.

*Одговорност за финансијске извештаје*

Градска управа за финансије саставља завршни рачун буџета града Крагујевца у складу са Законом о буџетском систему и одговорна је за састављање и објективну презентацију извештаја из члана 65. Закона о буџетском систему, који се заснивају на консолидованим финансијским подацима из главне књиге трезора и подацима из извештаја завршних рачуна директних корисника, у којима су исказани консолидовани подаци из извештаја завршних рачуна и њихових индиректних корисника. Ова одговорност обухвата: успостављање, примену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и истинито приказивање консолидованог завршног рачуна буџета, који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; одабир и примену одговарајућих рачуноводствених политика, као и коришћење рачуноводствених процена које су разумне у датим околностима.

Директни корисници буџета града Крагујевца одговорни су за рачуноводство сопствених трансакција, а у оквиру својих овлашћења и за рачуноводство трансакција индиректних корисника из своје надлежности, као и за састављање, приказивање и достављање финансијских извештаја у које укључују податке из својих књиговодствених евиденција и податке из финансијских извештаја њихових индиректних корисника.

Индиректни корисници буџетских средстава одговорни су за рачуноводство сопствених трансакција и састављање, приказивање и достављање финансијских извештаја директним корисницима у чијој су надлежности.

#### *Одговорност ревизора*

Наша је одговорност да изразимо мишљење о консолидованом завршном рачуну на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије, Законом о рачуноводству и ревизији, Кодексом етике за професионалне рачуновође, као и Законом о буџетском систему. Међународни стандарди ревизије налажу да се придржавамо етичких принципа и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да консолидовани завршни рачун не садржи погрешне информације од материјалног значаја.

Ревизија укључује спровођење поступака испитивања докумената, исправа, извештаја и других информација у циљу прибављања довољних и поузданих ревизијских доказа о износима и информацијама обелодањеним у консолидованом завршном рачуну. Одабрани поступци су засновани на просуђивању ревизора, укључујући процену ризика материјално значајних грешака садржаних у консолидованом завршном рачуну насталих услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ових ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за састављање и објективну презентацију консолидованог завршног рачуна буџета, у циљу креирања одговарајућих ревизорских процедура у складу са околностима, али не у циљу изражавања мишљења о делотворности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцену примењених рачуноводствених политика и значајних процена које је извршило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбеђују солидну основу за изражавање нашег мишљења.

#### *Мишљење*

По нашем мишљењу, Нацрт консолидованог завршног рачуна града Крагујевца за 2009. годину по свим материјално значајним аспектима даје истинит и објективан приказ извршења буџета на дан 31.12.2009. године, приказ прихода и расхода исказаних на готовинској основи, биланс стања имовине и обавеза, новчане токове, капиталне расходе, примљене донације и кредите, коришћење средстава буџетске резерве, за годину која се завршава на тај дан, у складу са законским и другим прописима о буџетском систему Републике Србије.

Не изражавајући резерву у односу на дато мишљење, скрећемо пажњу на следеће чињенице и запажања утврђене у поступку обављања ревизије:

1. У Билансу прихода и расхода исказан је суфицит у износу од 84.727 хиљада динара. Међутим, у вези са исказаним суфицитом указујемо на околност да је у текућој години исказан мањак прихода

и примања у износу од 367.413 хиљада динара, који је утврђен као разлика између текућих расхода и издатака и текућих прихода и примања. Након тога буџетски дефицит је покривен у износу од 616.397 хиљада динара и то: из вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 115.064 хиљада динара, из примљених кредита у износу од 499.088 хиљада динара и из приватизационих примања коришћених за покриће расхода и издатака текуће године у износу од 2.245 хиљада динара. Након умањења за отплату главнице кредита у износу од 164.257 хиљада динара, исказан је суфицит у износу од 84.727 хиљада динара.

2. Имајући у виду напомену из претходне тачке указујемо и на то да укупне обавезе исказане у Билансу стања износе 2.762.818 хиљада динара, од чега се на обавезе по кредитима односи 1.574.739 хиљада динара, а на обавезе из пословања (обавезе према добављачима) 954.955 хиљада динара. Наведена околност, као и околност наведена у претходној тачки може утицати на ликвидност, односно може умањити могућност задовољења одређених буџетских потреба у наредним годинама.

3. Наплата јавних прихода планираних у буџету остварена је на нивоу од 63,4%. Такође на јако ниском нивоу остварени су и приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа градова (19,90% у односу на планиране приходе из овог извора).

4. Нисмо присуствовали попису имовине, обавеза и потраживања под 31.12.2009. године, јер смо за обављање ревизије буџета града Крагујевца ангажовани почетком маја месеца 2010. године. Увидом у елаборат о извршеном попису утврдили смо, међутим, да попис није у свему извршен у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем, што се пре свега односи на попис нефинансијске имовине у припреми, који није уопште вршен.

5. Директни и индиректни корисници буџета нису успоставили систем интерних контрола, као ни систем интерне ревизије, како је то предвиђено Законом о буџетском систему, Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору («Службени гласник РС» бр. 82/07), као и Стратегијом Владе Републике Србије о развоју интерне финансијске контроле у јавном сектору у Републици Србији («Службени гласник РС» бр. 61/09).

Београд, 07. мај 2010. године



КОНСУЛТАНТ – РЕВИЗИЈА“

Директор

мр.ек. Милен Татић

Лиценцирани овлашћени ревизор

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 20. тачка 10. и члана 32. тачка 6. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник Републике Србије", бр. 129/07), члана 16. тачка 10 и члана 22. тачка 6. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца", бр. 18/08 и 10/09 ) на седници одржаној дана 28.05.2010. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ДАВАЊУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЗАКУП

#### І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Одлуком о давању пословног простора у закуп (у даљем тексту: **Одлука**) уређују се услови, начин и поступак давања у закуп пословног простора који је имовина града Крагујевца, односно чији су корисници град Крагујевац или месне заједнице, као и начин утврђивања висине закупнине пословног простора, на територији града Крагујевца.

##### Члан 2.

Под пословним простором у смислу ове Одлуке подразумева се простор у коме се може обављати пословна делатност и то:

- пословне просторије - непокретности у оквиру грађевинских објеката (у даљем тексту: **пословне просторије**),
- пословни простор у објектима постављеним, односно изграђеним на јавним површинама (у даљем тексту: **киоск**),
- пултови у смислу Одлуке о уређењу града (у даљем тексту: **продајни пулт**).

##### Члан 3.

Пословни простор се у складу са одредбама ове Одлуке може дати у закуп на одређено време, а најдуже до 5 година.

Изузетно пословне просторије површине веће од 200 м<sup>2</sup> могу се дати у закуп на период дужи од 5 година, али не дуже од 15 година, што се одређује одлуком о расписивању огласа.

##### Члан 4.

Пословни простор се у складу са законом и одредбама ове Одлуке може дати у закуп, са или без накнаде, путем јавног надметања.

##### Члан 5.

Пословни простор се не може дати у подзакуп.

## ІІ ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА

##### Члан 6.

Пословне просторије дају се у закуп путем јавног надметања. Изузетно пословне просторије могу се дати на коришћење без накнаде у складу са одредбама ове одлуке.

### 1. Услови и поступак давања у закуп путем јавног надметања

##### Члан 7.

Градско веће доноси Одлуку о расписивању Огласа за давање у закуп пословне просторије путем јавног надметања, на основу информације градске управе надлежне за послове евиденције пословног простора (у даљем тексту: **надлежна градска управа**) о расположивим, односно слободним пословним просторијама.

### Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи:

- податке, односно ближу идентификацију пословне просторије чије се давање у закуп оглашава (адреса, површина, зона у којој се налази и сл.),
- почетну лицитациону цену,
- висину лицитационог корака,
- рок на који се пословна просторија даје у закуп,
- напомену да се пословна просторија даје у закуп у виђеном стању,
- ближе одреднице о учесницима јавног надметања, односно делатности која се може обављати у пословној просторији,
- висину депозита,
- висину средстава обезбеђења,
- обавезу најповољнијег понуђача да плати закупнину унапред за период од 6 месеци,
- овлашћење надлежној градској управи да на основу Одлуке из става 1. овог члана, у року од седам дана, од дана достављања исте, распише Оглас за давање пословних просторија у закуп.

Висина лицитационог корака из става 2. алинеје 3. овог члана износи 1 евро у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС на дан јавног надметања.

Градско веће једним актом, односно Одлуком о расписивању Огласа за давање у закуп пословне просторије, може одлучити да се распише један Оглас за давање у закуп већег броја пословних просторија.

**Члан 8.**

Надлежна градска управа, у складу са актом из члана 7. ове Одлуке расписује Оглас за давање у закуп пословне просторије, односно пословних просторија путем јавног надметања (у даљем тексту: **Оглас**).

Оглас се објављује у најмање једном недељном штампаном медију.

**Члан 9.**

**Оглас из члана 8. ове Одлуке садржи:**

- податке односно ближу идентификацију пословне просторије чије се давање у закуп оглашава (адреса, површина, зона у којој се налази и сл.),

- врсту пословне делатности која се може обављати у пословној просторији, сходно Одлуци о општем размештају делатности и условима за њихово обављање на територији града Крагујевца.

- почетну лицитациону цену,

- висину лицитационог корака,

- рок на који се пословна просторија даје у закуп,

- напомену да се пословна просторија даје у закуп у виђеном стању,

- информацију о дану и часу у ком се могу разгледати пословне просторије које се дају у закуп путем јавног надметања,

- информацију о времену (датум и час) и месту, где ће се спровести поступак јавног надметања,

- ближе одреднице о учесницима јавног надметања,

- висину депозита, рок у коме се мора уплатити као и број рачуна за уплату депозита.

- висину средстава обезбеђења, рок за уплату као и број рачуна на који се уплаћују,

- обавезу учесника јавног надметања да доставе рачун и назив Банке на који се средства уплаћена на име депозита, односно средстава обезбеђења могу вратити,

- напомену да се неблаговремена уплата депозита и средстава обезбеђења, као и недолазак на јавно надметање сматрају одустанком од истог,

- информацију о времену и месту где се може преузети образац пријаве за учешће на јавном надметању,

- обавезу најповољнијег понуђача да плати закупнину унапред за период од шест месеци,

- назив и адресу органа који спроводи поступак јавног надметања,

- напомену да се пословна просторија даје учеснику јавног надметања који понуди највиши износ закупнине,

- рок у коме ће учесницима јавног надметања бити достављена Одлука о избору најповољнијег понуђача,

- напомену о лицима која не могу учествовати на јавном надметању,

- напомену да ће се положени депозит и средства обезбеђења вратити учесницима јавног надметања који не буду најповољнији понуђач

- друге елементе у складу са Одлуком Градског већа о расписивању Огласа.

**Члан 10.**

Поступак давања у закуп пословних просторија, односно поступак јавног надметања у складу са одредбама ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење поступка давања у закуп пословних просторија (у даљем тексту: **Комисија**).

Комисију из става 1. овог члана својим актом образује Градско веће.

Актом о образовању Комисије из става 1. овог члана, утврђује се састав, задаци, односно надлежност Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

**Члан 11.**

Учесници јавног надметања могу бити сва физичка и правна лица која су код надлежног органа регистрована за обављање пословне делатности која се може обављати у пословној просторији која се даје у закуп.

У поступку јавног надметања не могу учествовати чланови Комисије из члана 10. ове Одлуке и њихови заменици, крвни сродници у правој линији безе обзира на степен сродства а у побочној линији закључно са другим степено сродства, бивши закупци који нису измирили своја дуговања према Граду по основу закупа, закупнина, накнада за извршене комуналне услуге.

Учесници јавног надметања обавезни су да поднесу пријаву за учешће на јавном надметању Комисији у писаном облику, најкасније у року од 24 часа пре часа који је одређен за почетак јавног надметања.

Пријава из става 3. овог члана обавезно садржи:

- податке о подносиоцу пријаве и то:

- **за физичка лица:** име и презиме и фотокопија важеће личне карте,

- **за предузетнике:** име и презиме власника радње, фотокопију важеће личне карте, копију решења о упису радње у регистар

код надлежног органа, назив радње, копију решења о додељеном ПИБ-у, копију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а, копију уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке,

- **за правна лица:** назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, копију извода из регистра Републичког завода за статистику, копију решења о додељеном ПИБ-у, копију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а и копију уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке,

- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве,

- назнаку делатности која ће се обављати у пословној просторији,

- доказ о уплати депозита,

- доказ о уплати средстава обезбеђења,

- доказ о уплати градске административне таксе,

- назнаку пословне просторије због које се пријављује на јавно надметање (уколико је оглас расписан за већи број пословних просторија),

- доказ да је подносилац пријаве измирио закупнину и трошкове комуналних услуга (потврда даваоца услуга), уколико је био купац пословне просторије, која је имовина града Крагујевца.

#### Члан 12.

Учесници јавног надметања обавезни су да ради учешћа у поступку јавног надметања уплате депозит у висини од 100 % закупнине, одређене по почетној лицитационој цени утврђеној чланом 28. ове Одлуке обрачунате по средњем курсу Народне банке РС на дан уплате.

Учесници јавног надметања обавезни су да ради учешћа у поступку јавног надметања уплате средства обезбеђења, у висини тромесечне закупнине утврђене по почетној лицитационој цени, из члана 28. ове Одлуке обрачунате по средњем курсу Народне банке РС на дан уплате.

#### Члан 13.

У случају да је за учествовање на јавном надметању поднета само једна пријава, односно ако се на јавно надметање појави само један учесник, поступак јавног надметања сматраће се успешним ако учесник прихвати почетни или други износ закупнине који није мањи од почетног.

#### Члан 14.

Председник Комисије по отварању поступка јавног надметања утврђује и записнички констатује:

- имена физичких лица, односно предузетника са називом радње, односно називе правних лица која су испунила услове за учешће на јавном надметању,

- имена оних који нису испунили услове за учешће на јавном надметању,

- ко је од лицитаната лично присутан,

- ко од лица која су присутна има овлашћење да у име и за рачун лицитанта може да учини понуду, односно да предузима радње у поступку јавног надметања,

- по потреби и друге чињенице.

#### Члан 15.

О раду Комисије из члана 10. ове Одлуке води се записник.

У записник се уноси цео ток поступка, време почетка лицитације, састав Комисије, лица која присуствују и у ком својству, одсуства пријављених учесника са лицитације, констатацију да ли су поднете пријаве благовремене, потпуне и уредне. У случају постојања неблаговремених, неуредних и непотпуних пријава Комисија их неће разматрати што се записнички констатује.

#### Члан 16.

Председник Комисије, објављује почетни износ закупнине и позива учеснике да дају своје понуде.

Сваки учесник на јавном надметању обавезан је да јавно каже износ који нуди и у име ког понуђача.

Након што заинтересовани учесници учине понуде, председник Комисије, пита три пута учеснике јавног надметања, да ли неко од учесника даје понуду са већим износом од у том моменту, највећег понуђеног износа.

Уколико неко од учесника понуди већи износ, од до тада понуђеног износа, поступак се наставља на начин утврђен ставом 3. овог члана, све док учесници јавног надметања дају понуде са износима већим, од оног који садржи последња учињена понуда.

Уколико после трећег позива председника Комисије, нико од учесника у јавном надметању не учини повољнију понуду, од последње учињене понуде, председник Комисије јавно констатује који је највиши понуђени износ закупнине као и име понуђача.

**Члан 17.**

Понуђач који је учинио најповољнију понуду, обавезан је да на позив председника Комисије, одмах, потпише Изјаву да је понудио највиши износ закупнине, са назнаком висине понуђеног износа.

Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије, позива првог следећег најповољнијег понуђача да потпише изјаву из става 1. овог члана.

Уколико први следећи најповољнији понуђач не потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије јавно оглашава да поступак јавног надметања није успео.

Комисија након тога сачињава и доставља извештај Градском већу да поступак јавног надметања није успео, на основу кога Градско веће доноси Одлуку о поновном расписивању Огласа за давање у закуп пословне просторије.

Понуђачима из става 2. и 3. овог члана, уколико одбију да потпишу изјаве, положени депозит се не враћа.

**Члан 18.**

Када најповољнији понуђач потпише Изјаву из члана 17. ове Одлуке, председник Комисије јавно објављује да је поступак јавног надметања завршен и позива све учеснике јавног надметања да потпишу записник као и да унесу своје евентуалне примедбе на ток поступка.

На захтев учесника лицитације председник Комисије одмах уручује примерак записника о спроведеном поступку јавног надметања.

**Члан 19.**

Комисија је обавезна да одмах, по окончању поступка јавног надметања изради Одлуку о избору најповољнијег понуђача и исту уручи учесницима јавног надметања.

**Члан 20.**

Учесници јавног надметања могу да, у року од 3 дана од дана када је поступак јавног надметања спроведен, поднесу приговор Градском већу на Одлуку о избору најповољнијег понуђача, а преко надлежне градске управе.

**Члан 21.**

Градско веће обавезно је да у року од 15 дана од дана пријема приговора из члана 20. ове Одлуке, исти размотри и донесе одговарајућу Одлуку.

Стручне и административно - техничке послове у поступку решавања по приговору за Градско веће, обавља надлежна градска управа.

Решавајући по приговору Градско веће, може:

- одбацити приговор, уколико је изјављен од стране неовлашћених лица, или уколико је неблаговремен.

- одбити приговор као неоснован,

- усвојити приговор и поништити Одлуку о избору најповољнијег понуђача, односно поништи спроведени поступак.

**Члан 22.**

Одлука о избору најповољнијег понуђача је правоснажна, по протеклу рока за приговор уколико исти није поднет, односно уколико је решавајући по приговору Градско веће исти одбацило, односно одбило.

**Члан 23.**

У случају да се приговор усвоји и поништи Одлука о избору најповољнијег понуђача, односно поништи спроведени поступак, Градско веће ће донети Одлуку о расписивању Огласа за давање у закуп пословне просторије за коју је поништена Одлука о избору најповољнијег понуђача, односно поништен спроведени поступак у року од 7 дана од дана достављања Одлуке по приговору, учесницима јавног надметања.

**2. Одлука и Уговор о давању у закуп пословне просторије****Члан 24.**

Градско веће, на основу правоснажне Одлуке о избору најповољнијег понуђача, доноси Одлуку о давању у закуп пословне просторије, учеснику утврђеном Одлуком о избору.

**Акт из става 1. овог члана садржи:**

- податке о физичком, односно правном лицу коме се пословна просторија даје у закуп,

- податке о пословној просторији која се даје у закуп,

- висину излицитиране закупнине,

- делатност која се може обављати у пословној просторији

- рок трајања закупа,

- констатацију да су уплаћена средства обезбеђења у одређеном износу

- услове и начин коришћења пословне просторије која се даје у закуп,

- назнаку да се пословна просторија даје у закуп у виђеном стању

- обавезу физичког, односно правног лица коме се пословна просторија даје у закуп да, са надлежном градском управом у року од 7 дана од дана пријема акта из става 1. овог члана, закључи Уговор о закупу и потпише записник о примопредаји пословне просторије.

#### Члан 25.

Лице коме се даје у закуп пословна просторија закључује са надлежном градском управом Уговор о закупу, у року од 7 дана од дана доношења акта из члана 24. ове Одлуке.

##### Уговор из става 1. овог члана садржи:

- податке о закупцу и закуподавцу,
- податке о пословној просторији која је предмет уговора о закупу,
- назначење делатности која се може обављати у предметној пословној просторији,
- висину закупнине,
- рок трајања закупа,
- рок и начину плаћања закупнине,
- износ средстава обезбеђења,
- одредбу да средства обезбеђења остају на рачуну Закуподавца до истека закупа након чега се враћају Закупцу, и да иста служе као средство обезбеђења уговора и Закуподавац их може користити у случају неплаћања накнаде за извршене комуналне услуга и других обавеза од стране Закупца или евентуалне штете на објекту и опреми која настане кривицом или крајном непажњом закупца, и иста не могу бити предмет компензације дуговања Закупца према Закуподавцу, осим када то дозволи Закуподавац
- одредбу да се пословна просторија не може издати у подзакуп,
- обавезу закупца и закуподавца да на сваких 3 месеца врше савређење накнаде за извршене комуналне услуге.
- права и обавезе у случају неизвршавања обавеза по основу Уговора о закупу,
- отказни рок
- друга права и обавезе везане за закуп.

Уколико лице коме се даје у закуп пословна просторија, својом кривицом, не закључи Уговор о закупу у року од 7 дана од дана пријема акта из члана 24. став 1., ове Одлуке, средства уплаћена на име депозита му се не враћају а Градско веће ће без расписивања новог Огласа донети Одлуку о давању у закуп пословне просторије која је била предмет јавног надметања, првом следећем учеснику који је понудио највишу закупнину.

У случају да први следећи најповољнији понуђач, својом кривицом, не закључи Уговор о закупу у предвиђеном року, Градско веће ће

донети нову Одлуку о расписивању Огласа за давање у закуп пословне просторије путем јавног надметања.

У случају да понуђач из предходног става овог члана не закључи Уговор о закупу, у предвиђеном року, средства уплаћена на име депозита му се не враћају.

#### 3. Начин утврђивања закупнине пословне просторије

#### Члан 26.

Висина закупнине утврђује се према величини и положају, односно локацији пословне просторије.

Закупнина се плаћа унапред за период од 3 месеца, осим прве Закупнине која се плаћа унапред за период од 6 месеци. Закупац је дужан да закупнину уплати најкасније до 5-ог у месецу, на почетку тромесечног односно шестомесечног периода.

Величина пословне просторије утврђује се у квадратним метрима.

#### Члан 27.

Положај, односно локација пословне просторије утврђује се према Зони у којој се пословна просторија налази.

Зоне у смислу ове Одлуке, утврђене су Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

#### Члан 28.

Висина закупнине за пословне просторије утврђује се у нето износу по 1 м<sup>2</sup> пословне просторије по зонама и то за:

- Екстра зону

15 евра по 1м<sup>2</sup> пословне просторије у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Прву зону

12 евра по 1м<sup>2</sup> пословне просторије у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Другу зону

10 евра по 1м<sup>2</sup> пословне просторије у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Трећу зону

7 евра по 1м<sup>2</sup> пословне просторије у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Четврту и пету зону

3 евра по 1м<sup>2</sup> пословне просторије у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

Износ из става 1. овог члана је почетна закупнина, односно почетна лиценцијациона цена у поступку јавног надметања за давање у закуп пословних просторија.

Почетна лиценцијациона цена за пословне просторије које се налазе у подрумима и сутуренима, спратовима у оквиру тржних центара, двориштима и пролазима може се умањити до 40% од износа из става 1. овог члана. Одлуку о умањењу почетне лиценцијационе цене доноси Градско веће на образложен предлог надлежне градске управе.

Коначно утврђени износ закупнине, обрачунава се по средњем курсу Народне банке РС на дан фактурисања закупнине Закупцу.

#### **Члан 29.**

Почетна лиценцијациона цена из члана 28. ове Одлуке у случају два узаступна неуспела јавна оглашавања умањује се за 20% у екстра и првој зони, за 30% у другој и трећој зони и за 40 % у четвртој и петој зони.

Одлуку о умањењу почетне лиценцијационе цене доноси Градско веће на образложен предлог надлежне Комисије.

#### **Члан 30.**

У случају да дође до погоршања тржишних услова који за резултат имају смањен промет робе и услуга ( економска рецесија, виша сила, инфраструктурни радови и сл.), Закупци могу поднети захтев Градском већу, преко надлежне градске управе за смањење цене закупа.

Захтев из става 1. овог члана мора бити прецизно образложен са навођењем рока на који се тражи смањење цене. Уз захтев је потребно приложити доказ о извршеном промету робе и услуга за текућу и предходну годину.

Одлуку по захтеву за смањење цене закупа доноси Градско веће на предлог надлежне градске управе.

#### **Одлука о смањењу цене закупа садржи:**

- податке о физичком или правном лицу коме је смањена цена закупа,
- навођење износа који ће закупач убудуће плаћати,
- прецизно навођење разлога због којих је смањена цена закупа,
- период за који ће важити смањена цена закупа,
- друге податке и елементе.

#### **4. Давање у закуп пословних просторија под посебним условима**

#### **Члан 31.**

Почетна лиценцијациона цена из члана 28. ове Одлуке за пословне просторије које се налазе у оквиру слободностојећих објеката површине веће од 100м<sup>2</sup> а за чије је коришћење и издавање у закуп нужно инвестиционо улагање (реконструкција, адаптација, конзерваторски и рестаураторски радови и сл.) умањује се до износа до 50%.

Одлуку о умањењу почетне лиценцијационе цене и року трајања закупа који не може бити краћи од 10 година ни дужи од 15 година на образложен предлог надлежне градске управе а уз процену ЈП "Градска стамбена агенција" Крагујевац, о висини инвестиционог улагања( исказаног у еврима, односно у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС ), доноси Градско веће приликом доношења одлуке о расписивању огласа за давање пословних просторија у закуп под посебним условима.

Учесник лиценцијације је обавезан да 50% процењене висине инвестиционог улагања из става 2. овог члана, уплати приликом подношења пријаве за учешће на јавном надметању, обрачунате по средњем курсу Народне банке РС на дан уплате или положи банчину гаранцију на износ од 10.000 евра која доспева у року од 30 дана, у случају да закупач у року од 30 дана од дана потписивања уговора неизмири обавезу уплате 50% процењене инвестиционе вредности из става 2. овог члана, а што се има сматрати уговорном казном.

Средства из става 3. овог члана, сматрају се средствима уплаћеним на име депозита.

Учесник лиценцијације који је приликом подношења пријаве за учешће на јавном надметању за давање пословне просторије у закуп уплатио 50% процењене висине инвестиционог улагања, а одустане од закључивања уговора о закупу биће враћено половина од тако уплаћених средстава, а што се има сматрати капаром, одустаницом.

Уплата преостале излицитиране закупнине почиње са другом годином закупа, а током прве године закупа ( грејс период ) Закупач измирује само накнаде за извршене комуналне услуге, накнаде за коришћење грађевинског земљишта и текућег одржавања пословних просторија.

Средства из члана 31. став 3. ове Одлуке, уплаћена на име депозита се не враћају закупцу, већ се из тих средстава у једнаким месечним ануитетима измирује излицитирани износ закупнине, до висине депозита.

**Члан 32.**

Трошкови за извођење радова непосредно везаних за саму делатност коју закупца обавља, не улазе у инвестиционо улагање.

Закупац је дужан да приликом потписивања уговора потпише изјаву да уплаћена средства из члана 31. став 3. ове Одлуке у пословну просторију, не могу бити основ за успостављење било каквих стварних права закупца над предметом закупа, обзиром да се из њих измирује излицитирани износ закупнине у одређеном временском периоду.

**Члан 33.**

Одлуку о расписивању Огласа за давање у закуп пословних просторија под посебним условима прописаним члановима 31-33 ове Одлуке доноси Градско веће на предлог надлежне градске управе којом ће определити делатности које се могу обављати у предметним просторијама.

**5. Давање на коришћење пословних просторија без накнаде****Члан 34.**

Пословне просторије, могу се изузетно дати на коришћење, без накнаде на период не дужи од 3 године.

Пословне просторије могу се дати на коришћење у складу са ставом 1. овог члана правним лицима и то:

- непрофитабилним удружењима грађана (хуманитарна удружења, удружења лица са инвалидитетом, спортска удружења и др.),

- као и другим правним лицима и организацијама чија је делатност од интереса за Град.

Одлуку о давању на коришћење пословних просторија у складу са одредбама овог члана доноси Градско веће на предлог Комисије.

На основу Одлуке о давању на коришћење пословних просторија из става 3. овог члана, надлежна градска управа закључује Уговор о давању на коришћење пословне просторије без накнаде којим се уређују међусобна права и обавезе Града и корисника пословне просторије.

Одредбе ове Одлуке којима се регулише однос Закуподавца и Закупца код давања у закуп пословних просторија путем јавног надметања примењују се и код издавања пословних просторија без накнаде.

**Члан 35.**

Приликом давања пословних просторија из члана 35. ове Одлуке на коришћење без накнаде, потребно је установити обавезу Закупца да сноси трошкове текућег одржавања пословних просторија као и да плаћају све трошкове комуналних услуга.

**III ДАВАЊЕ У ЗАКУП КИОСКА****1. Услови и поступак давања у закуп киоска путем јавног надметања****Члан 36.**

Киосци чији је корисник Град, односно који су имовина Града, дају се у закуп путем јавног надметања или непосредном погодбом на основу одредаба ове Одлуке.

**Члан 37.**

У погледу услова, поступка одлучивања и закључења Уговора о давању у закуп киоска путем јавног надметања, примењују се одредбе ове Одлуке којима су регулисани услови, поступак, одлучивање и закључење Уговора о закупу пословних просторија путем јавног надметања, изузев одредби члана 29. ове Одлуке.

**Члан 38.**

Поступак за давање у закуп киоска, односно поступак јавног надметања у складу са одредбама ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење поступка давања у закуп киоска и продајних пултова ( у даљем тексту: **Комисија**).

Комисију из става 1. овог члана својим актом образује Градско веће.

Актом о образовању Комисије утврђују се састав, задаци, односно надлежност Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

**Члан 39.**

Киосци се могу дати у закуп путем јавног надметања и физичким, односно правним лицима када сопственим средствима учествују у набавци, односно изградњи киоска, а који су код надлежног органа регистровани за обављање пословне делатности која се може обављати у киоску који се даје у закуп.

Градско веће на предлог градске управе надлежне за послове урбанизма и изградње, расписује оглас за давање у закуп киоска из става 1. овог члана, путем јавног надметања.

Оглас из става 2. овог члана се објављује у недељним писаним средствима јавног информисања.

**Члан 40.**

Оглас из члана 39. ове Одлуке садржи:

- податке о киоску који се набавља, односно гради (адреса, површина, зона у којој се налази и сл.),

- врсту пословне делатности која се у киоску може обављати,

- рок на који се киоск даје у закуп,

- почетну лицитациону цену,

- висину лицитационог корака,

- инвестициону вредност киоска који се набавља, односно гради,

- висину и рок у коме се мора платити депозит, као и број рачуна за уплату депозита који не може бити мањи од процењене инвестиционе вредности киоска,

- време (датум и час) и место где ће се спровести поступак јавног надметања,

- назив и адреса органа, као и рок у коме се могу поднети пријаве за лицитацију,

- назив органа који спроводи поступак јавног надметања,

- напомену којом се обавезује учесник јавног надметања да достави податке који се односе на број рачуна и банку код које се води дозначени рачун а на који ће се средства уплаћена на име депозита вратити учеснику, односно уплатиоцу,

- посебну напомену о времену и месту где се може преузети документација везана за киоск, односно поступак јавног надметања који се оглашава, као и висина новчане накнаде која се има уплатити за преузимање документације,

- рок у коме ће учесницима јавног надметања бити достављена одлука о избору најповољнијег понуђача,

- друге елементе.

**Члан 41.**

На поступак јавног надметања и одлучивања примењују се одредбе ове Одлуке, којима се регулише поступак јавног надметања за давање у закуп пословних просторија.

Уговор о закупу киоска из члана 39. ове Одлуке закључује надлежна градска управа.

Уговор о закупу из става 2. овог члана садржи:

- податке о лицима која закључују Уговор,

- податке о киоску који је предмет уговора о закупу,

- назначење делатности која се може обављати у предметном киоску, висину закупнине,

- рок трајања закупа,

- рок и начин плаћања закупнине,

- одредбу да се висина извршеног улагања у набавку, односно изградњу киоска има урачунати у висину излицитиране закупнине,

- одредбу да се киоск не може издати у подзакуп,

- права и обавезе у случају неизвршења обавеза по основу Уговора о закупу,

- друга права и обавезе везане за закуп киоска.

**2. Начин утврђивања закупнине киоска****Члан 42.**

У погледу плаћања и утврђивања закупнине киоска примењују се одредбе члана 26, 27. и 28. ове Одлуке којима се уређује плаћање и начин утврђивања закупнине пословних просторија.

**IV. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПРОДАЈНИХ ПУЛТОВА****Члан 43.**

Продајни пултови чији је корисник Град, односно који су имовина Града, дају се у закуп путем јавног надметања у складу са одредбама ове Одлуке.

У продајним пултовима из става 1. овог члана може се обављати делатност продаје: књига, часописа, публикација, носача слике и звука, украсних предмета, бижутерије и сл., као и предмета домаће радиности, а према програму усвојеном од стране надлежног органа.

**1. Давање у закуп продајних пултова путем јавног надметања****Члан 44.**

У погледу услова, поступка, одлучивања и закључивања Уговора о давању у закуп продајних пултова, примењују се одредбе ове Одлуке којима су регулисани услови, поступак, одлучивање и закључивање Уговора о давању у закуп пословних просторија путем јавног надметања.

**Члан 45.**

Поступак за давање у закуп продајних пултова, односно поступак јавног надметања у складу са одредбама ове Одлуке, спроводи Комисија за спровођење поступка давања у закуп киоска и продајних пултова ( у даљем тексту: **Комисија**).

Комисију из става 1. овог члана својим актом образује Градско веће.

Актом о образовању Комисије утврђује се састав, задаци, односно надлежност Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

#### **Члан 46.**

У поступку јавног надметања, учесник који буде одређен за најповољнијег понуђача за један продајни пулт, не може учествовати у јавном надметању за остале пултове, односно једно лице може узети у закуп само један продајни пулт.

### **2. Начин утврђивања закупнине продајног пулта**

#### **Члан 47.**

Висина закупнине утврђује се према величини и положају, односно локацији продајног пулта.

Закупнина се плаћа унапред за период од 3 месеца, осим прве закупнине која се плаћа унапред на период од шест месеци. Закупац је дужан да тромесечни износ закупнине уплати најкасније до 5-ог у месецу, на почетку тромесечног периода.

Величина пулта утврђује се у квадратним метрима.

#### **Члан 48.**

Положај, односно локација продајног пулта утврђује се према зони у којој се продајни пулт налази.

Зоне у смислу ове Одлуке, утврђене су Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

#### **Члан 49.**

Висина закупнине за продајне пултове утврђује се у нето износу по 1 м<sup>2</sup> површине продајног пулта по зонама и то за:

- Екстра зону.....15 евра по 1м<sup>2</sup> продајног пулта у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Прву зону.....12 евра по 1м<sup>2</sup> продајног пулта у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

- Другу зону.....10 евра по 1м<sup>2</sup> продајног пулта у динарској противвредности обрачунатој по средњем курсу Народне банке РС.

Износ из става 1. овог члана је почетна закупнина, односно почетна лицитациона цена у поступку јавног надметања за давање у закуп пулта.

Утврђени износ закупнине обрачунава се по средњем курсу народне банке РС на дан фактурисања закупнине.

### **V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 50.**

Уговори о закупу који су закључени по одредбама Одлуке о давању у закуп пословних просторија ("Службени лист града Крагујевца", број 7/97, 13/97, 5/98, 6/99, 2/02, 2/03, 1/05, 11/05 и 1/06) као и по одредбама Одлуке о давању пословног простора у закуп ("Службени лист града Крагујевца" број 11/07 и 35/08) остају на снази до дана истека Уговора.

#### **Члан 51.**

Пословне просторије које Град даје у закуп, а које могу да буду предмет повраћаја имовине у складу са законом, могу се давати у закуп у складу са одредбама ове Одлуке, на период не дужи од 1 године, с тим што се Уговор о закупу може продужити без поновног оглашавања, до доношења закона о повраћају имовине, али не дуже од 1 године.

#### **Члан 52.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о давању пословног простора у закуп ("Службени лист града Крагујевца" број 11/07 и 35/08)

#### **Члан 53.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца"

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**БРОЈ: 361-61/10-I**

**ДАНА: 28.05.2010. године**

**КРАГУЈЕВАЦ**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Саша Миленић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 20. тачка 24. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 22. тачка 6. и 30. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, бр.18/08 и 10/09) на седници одржаној дана 28.05.2010. године, донела је

## **О Д Л У К У**

**о изменама и допунама Одлуке о општем размештају делатности и условима за њихово обављање на територији града Крагујевца**

### **Члан 1.**

У Одлуци о општем размештају делатности и условима за њихово обављање на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/09-пречишћен текст), у даљем тексту: (Одлука), називи поглавља III и V се бришу.

Поглавље IV постаје поглавље III.

Поглавља од VI до VIII постају поглавља од IV до VI.

Чланови 7, 8, 13. и 14. Одлуке постају саставни део поглавља III.

### **Члан 2.**

После члана 8. Одлуке, додаје се нови члан 8а., који гласи:

"Члан 8а.

Испуњеност услова из чланова 6, 7, 8, 13. и 14. Одлуке, сматра се претходним условом за уписивање у регистар, који води Агенција за привредне регистре, а које утврђује Градска управа надлежна за вршење инспекцијског надзора.

Против акта из става 1. овог члана може се изјавити жалба Градском већу."

### **Члан 3.**

У члану 15. Одлуке, уместо тачке ставља се запета и додају речи: "која доноси акта у складу са одредбама Закона о општем управном поступку."

### **Члан 4.**

После члана 18. Одлуке, додаје се нови члан 18 а. који гласи:

"Члан 18 а.

Предузетник, односно правно лице које обавља угоститељску делатност (55300 и 55400), ступањем на снагу ове Одлуке дужан је, да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, у објекту који са аспекта изграђености грађевинског објекта не испуњава

услове дефинисане одредбама Правилника о техничким мерама и условима за звучну заштиту зграда ("Сл.лист СФРЈ", број 35/70) и Правилника о дозвољеном нивоу буке у животној средини ("Сл.гласник РС", број 54/92), изведе грађевинске радове у складу са наведеним прописима.

Ако Градска управа за вршење инспекцијског надзора утврди да предузетник или правно лице обавља угоститељску делатност у објекту који не испуњава услове наведене у претходном ставу овог члана, донеће решење којим се одређује накнадни рок, не дужи од 15 дана, за довођење угоститељског објекта на ниво испуњености услова прописаних наведеним Правилницима.

Ако предузетник или правно лице у накнадно одређеном року не изведе радове на угоститељском објекту, надлежна инспекција донеће акт, којим се предузетнику или правном лицу изриче мера забране обављања делатности, због неиспуњености услова у погледу објекта у коме се обавља угоститељска делатност.

Против акта из става 3. овог члана може се изјавити жалба Градском већу града Крагујевца.

По правоснажности акта из става 3. овог члана стиче се основ за затварање угоститељског објекта и исти се доставља Агенцији за привредне регистре, ради брисања предузетника из регистра."

### **Члан 5.**

У члану 16. Одлуке, у ставу 1. после тачке 2., додаје се нова тачка 3. која гласи:

"3. Ако не изведе грађевинске радове на угоститељском објекту у року из члана 18 а. став 1. Одлуке".

### **Члан 6.**

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о општем размештају делатности и условима за њихово обављање на територији града Крагујевца.

### **Члан 7.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Скупштина града Крагујевца**

**Број:313-67/10-I**

**У Крагујевцу, 28.05.2010.године**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Миленић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 27. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 37. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Нискоградња" Крагујевац ("Сл. лист општине Крагујевац бр. 12/91, "Сл. лист града Крагујевца", бр. 3/01, 5/02, 3/03, 4/03, 1/05, 7/06, 30/08 и 11/09) и члана 22. тачка 8. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца", бр. 18/08 и 10/09), на седници одржаној дана 28.05.2010. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Одлуку о  
покрићу губитка за 2009. годину  
ЈКП "Нискоградња" Крагујевац**

#### **Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП "Нискоградња" Крагујевац о покрићу губитка Предузећа исказаног у Извештају о пословању Предузећа за 2009. годину, коју је Управни одбор донео под бројем 1190/1 дана 26.02.2010. године.

#### **Члан 2.**

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Скупштина града Крагујевца**

**Број: 023-71/10-I**

**у Крагујевцу, дана 28.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Саша Миленић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 22. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/08 и 10/09) и члана 12. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Музичког центра у Крагујевцу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 35/09), на седници одржаној дана 28.05.2010. године, донела је

### **О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Статут  
Музичког центра у Крагујевцу**

#### **I**

Даје се сагласност на Статут Музичког центра у Крагујевцу који је Управни одбор Музичког центра донео под бројем 01/10, на седници одржаној дана 12.04.2010. године.

#### **II**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

**Скупштина града Крагујевца**

**Број: 022-3/10-I**

**у Крагујевцу, дана 28.05.2010. године.**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Саша Миленић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 130. став 3., чл. 132. и члана 133. став 1. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС" број: 107/05 и 72/09), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број: 129/07), члана 22. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" број 18/08 и 10/09) и члана 19 и 22. Статута Завода за стоматологију Крагујевац од 10.05.2007. године, на седници одржаној 28.05.2010. године донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о именовању директора  
Завода за стоматологију Крагујевац**

**I** Именује се **Доц. др сци. Ранко Голијанин**, специјалиста оралне хирургије, из Крагујевца, за директора Завода за стоматологију Крагујевац, на мандатни период од 4 (четири) године, почев од дана доношења решења.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ****Скупштина града Крагујевца****Број: 112-384/10-I****Дана: 28.05.2010. год.****К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Саша Миленић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 130. став 3. у вези члана 134. став 1. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС" број: 107/05 и 72/09), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број: 129/07), члана 22. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца" број 18/08 и 10/09) на седници одржаној 28.05.2010. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу вршиоца дужности**  
**директора**

**Завода за стоматологију Крагујевац**

**I** Разрешава се др Ранко Голијанин, специјалиста оралне хирургије, из Крагујевца, функције вршиоца дужности директора Завода за стоматологију Крагујевац, због именовања на функцију директора.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ****Скупштина града Крагујевца****Број: 118-92/10-I****Дана: 28.05.2010. год.****К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Саша Миленић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца,на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС" бр. 25/00, 25/02.107/05,108/05 и 123/07) и члана 22. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" број 18/08 и 10/09), на седници одржаној 28.05.2010. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу и именовању члана**  
**Управног одбора**

**Јавног комуналног предузећа**  
**"Зеленило" Крагујевац**

**I** Разрешава се члан Управног одбора ЈКП "Зеленило" Крагујевац **Софијана Арсенијевић**, представник запослених, због одласка у пензију.

**II** Именује се **Горан Симић**, руководилац Службе одржавања, за члана Управног одбора ЈКП "Зеленило" Крагујевац, представник запослених

**III** Ово решење објавити у  
" Службеном листу града Крагујевца"

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ****СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА****Број: 112-383/10-I****У Крагујевцу, 28.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Саша Миленић,с.р.**

Скупштина града Крагујевца,на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (" Сл. гласник РС" бр. 25/00 , 25/02.107/05,108/05 и 123/07) и члана 22. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Сл. лист града Крагујевца" бр. 18/08 и 10/09), на седници одржаној 28.05.2010. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу и именовању члана  
Надзорног одбора**

**Јавног комуналног предузећа "Градске  
тржнице" Крагујевац**

**И** Разрешава се дужности члана  
Надзорног одбора ЈКП "Градске тржнице"  
Крагујевац **Предраг Зарић**, представник  
запослених.

**II** Именује се **Славољуб Павловић**, за  
члана Надзорног одбора ЈКП "Градске тржнице"  
Крагујевац, представник запослених.

**III** Ово решење објавити у  
"Службеном листу града Крагујевца"

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**  
**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 112-364/10-I**  
**У Крагујевцу, 28.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Саша Миленић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. тачка  
33. Одлуке о Градском већу ("Сл. лист града  
Крагујевца", бр.22/08 и 15/09), члана 29.  
Пословника о раду Градског већа ("Сл. лист  
града Крагујевца", бр.22/09 – пречишћен текст),  
на седници одржаној 18.05.2010.године, донело  
је

**З а к љ у ч а к**

**о давању сагласности на критеријуме за  
одабир корисника грантова за покретање  
сопственог бизниса које је утврдила немачка  
невладина организација "HELP-Hilfe zur  
Selbsthilfe e.V."**

**I** Даје се сагласност на критеријуме за  
одабир корисника грантова за покретање  
сопственог бизниса у оквиру пројекта "Развој  
предузетништва" и "Подршка избеглим и  
интерно расељеним лицима у Србији" које је  
утврдила немачка невладинa организација  
"HELP-Hilfe zur Selbsthilfe e.V."

**II** Овај Закључак објавити у  
"Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 02-35/10-V**  
**У Крагујевцу, 18.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Верољуб Стевановић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 30.  
Пословника о Градском већу ("Службени лист  
града Крагујевца " број 22/09 – пречишћен текст  
) на седници одржаној дана 21. 05. 2010.  
године, донело је

**З а к љ у ч а к**

**I** Полазећи од чињенице да је "   
Аутосаобраћај " а.д. Крагујевац, у дужем  
периоду у великим проблемима, насталим  
лошим управљањем друштва, град је у оквиру  
своје надлежности предузео све активности у  
циљу консолидације пословања овога друштва.

Ови напори, нажалост нису довели до  
решења проблема.

Ова констатација следи, након :

- недвосмислених изјава представника  
малих акционара на састанку  
одржаном 18. маја 2010. године, о  
неопходности заштите капитала  
акционарског друштва, предлогом за  
куповину акција од малих акционара,
- саопштења Удружења малих  
акционара достављеног  
пословодству "Аутосаобраћаја " а.д.  
Крагујевац којим се тражи смена  
управног одбора и поништај свих  
предузетих радњи непосредно  
везаних за продају имовине  
акционарског друштва,
- прецизне анализе и сагледавања  
досадашњег пословања  
"Аутосаобраћај " а.д. Крагујевац,  
која указује на презадуженост

привредног друштва, исказану неликвидност друштва у дужем временском периоду и немогућност да измирује своје сада већ нагомилане обавезе, како према повериоцима, тако и према радницима.

На основу напред наведеног констатује се **непостојање сагласности акционара као кључне чињенице неопходне за започињање процеса законите куповине аутобуске станице у Крагујевцу**, као непокретне имовине акционарског друштва па самим тиме, град Крагујевац не може ни да покрене поступак куповине ове непокретности.

**II** Град ће ради обезбеђења функционисања градског и приградског превоза и пружања помоћи "Аутосаобраћају" а.д. Крагујевац, и ако не постоје неизмирене обавезе Града према друштву, авансирати предстојеће јунско задужење, уплатом новчаног износа од оквирно 18. 000. 000, 00 динара, најкасније до 01. јуна 2010. године.

**III** Због законом утврђене обавезе, да обезбеди функционисање градског и приградског превоза на својој територији, Град ће предузети све неопходне мере и активности, полазећи од праћења стања у "Аутосаобраћају" а.д. Крагујевац, привременог поверавања обављања градског и приградског превоза другом превознику, до расписивања конкурса за избор нових превозника, уколико се утврди да "Аутосаобраћај" а.д. Крагујевац у наредном периоду, од месец дана, не буде у стању да испуњава обавезе преузете Уговором о јавном градском превозу.

**IV** Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Градско веће**  
**Број: 020 -96/10 -V**  
**Датум : 21. 05. 2010. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Верољуб Стевановић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 33. и члана 35. став 7. Одлуке о Градском већу («Службени лист града Крагујевца» бр.22/08 и 15/09), на седници одржаној 27.05.2010.године, донело је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I** Прихвата се Меморандум о сарадњи у оквиру Пројекта "Задржимо их код куће", између Удружења грађана "Снага пријатељства"- Amity и Града Крагујевца, Школе за основно и средње образовање "Букашин Марковић" Крагујевац и Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац.

**II** У име града Крагујевца, Меморандум о сарадњи у оквиру Пројекта "Задржимо их код куће" потписаће Градоначелник града Крагујевца.

**III** Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Град Крагујевац**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
**Број: 610-7/10-V**

**У Крагујевцу, 27.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Верољуб Стевановић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 33. и члана 35. став 7. Одлуке о Градском већу («Службени лист града Крагујевца» бр.22/08 и 15/09) и члана 30. Одлуке о правима у социјалној заштити града Крагујевца («Службени лист града Крагујевца» бр. 2/06, 7/07, 5/08 и 35/08), на седници одржаној 27.05.2010.године, донело је

### **ЗАКЉУЧАК**

**I** Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац број: 06000-728-1/10 од 17.05.2010. године, којом се утврђује број и квалификациона структура запослених који су

ангажовани на реализацији права прописаних Одлуком о правима у социјалној заштити града Крагујевца .

**II** Доношењем овог Закључка престаје да важи Решење Градоначелника број: 550-2/07-III/04 од 30.03.2007.год. и број: 550-1/08-III/04 од 24.01.2008. године.

**III** Овај Закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Град Крагујевац**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 022-4/10-V**

**У Крагујевцу, 27.05.2010. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Верољуб Стевановић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 25. Одлуке о Градском већу ("Службени лист Града Крагујевца", број 22/08 и 15/09) и члана 6. Одлуке о приступању изради Стратегије одрживог развоја Града Крагујевца ("Сл.лист града Крагујевца",број 40/09) на седници одржаној дана 14.05.2010. године, донело је

### **Р е ш е њ е**

**о образовању Градског форума за израду Стратегије одрживог развоја Града Крагујевца**

**I** Образује се Градски форум за израду Стратегије одрживог развоја Града Крагујевца ( у даљем тексту: Градски форум), као радно тело Градског већа.

**II** У Градски форум именују се:

1. Верољуб Стевановић, Градоначелник као председник Градског већа, председник ;
2. Др Срђан Матовић, члан Градског већа за животну средину, одрживи развој и сарадњу са удружењима, заменик председника;
3. Саша Миленић, Председник Скупштине града, члан;

4. Миодраг Николић, заменик председника Скупштине града,члан;

5. Проф. др. Небојша Здравковић, заменик Градоначелника, члан;

6. Небојша Васиљевић,члан Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса,члан;

7. Славица Савељић, члан Градског већа за социјалну политику и друштвену бригу о деци,члан;

8. Зоран Јовановић, члан Градског већа за комуналну привреду, члан;

9. Мр Владо Вучковић, члан Градског већа за привреду и приватно предузетништво,члан;

10. Драгослав Милошевић, члан Градског већа за образовање, културу и информисање,члан;

11. Нада Милићевић, члан Градског већа за науку и сарадњу са Универзитетом,члан;

12. Проф. др Александар Живановић, члан Градског већа за здравствену заштиту ,члан ;

13. Бранко Крсмановић, члан Градског већа за омладину, спорт и туризам,члан;

14. Драган Стевовић, члан Градског већа за локалну самоуправу, регионални развој и сарадњу са Владом Републике Србије, члан;

15. Славица Ђорђевић, помоћник Градоначелника за област заштите културне баштине и уређивање града, члан ;

16. Проф. др Добрица Миловановић, помоћник Градоначелника за област енергетике, комуналних система и телекомуникације, члан ;

17.Слађан Радовановић, помоћник Градоначелника за област регионалне и међурегионалне сарадње града Крагујевца, члан

18. Јован Павловић-Бојацић, помоћник Градоначелника за област спорта, члан ;

19. Др. Снежана Живановић - Катић, помоћник Градоначелника за област пољопривреде, члан ;

20. Ивица Самаиловић, шеф Одборничке групе "Верољуб Верко Стевановић (Г17 плус и Заједно за Крагујевац)", члан ;

21. Наташа Јовановић, шеф Одборничке групе Српске радикалне странке, члан ;

22. Владан Јовановић, шеф Одборничке групе "За Европску Србију-Борис Тадић", члан ;

23. Томислав Вукадиновић, шеф Одборничке групе "Коалиција СПС-ПУПС-ЈС", члан ;

24. Проф. др Милета Поскурица, шеф Одборничке групе Српске напредне странке, члан ;

25. Весна Станишић, секретар Скупштине града, члан;
26. Златко Милић, секретар Градског већа, члан;
27. Мирјана Вулић, начелник Градске управе за имовину, члан;
28. Славица Ђинђић, начелник Градске управе за комуналне послове и надзор, члан;
29. Горан Петровић, начелник Градске управе за инвестиције и развој, члан;
30. Зоран Кузмановић, начелник Градске управе за привредне ресурсе члан;
31. Бојана Дивац, начелник Градске управе за просторно планирање, изградњу и заштиту животне средине, члан;
32. Јасна Милојевић, начелник Градске управе за финансије члан;
33. Лела Макојевић, начелник Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину, члан;
34. Душан Жупљанић, начелник Градска управа за инспекцијске послове, члан;
35. Драгица Домановић, начелник Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци, члан;
36. Славица Коминац, начелник Градске управе за месну самоуправу и општу управу, члан;
37. Милован Тодоровић, директор Агенције за одржавање, обезбеђење и пружање услуга, члан;
38. Ана Радојевић, Локални координатор за израду Стратегије одрживог развоја Града Крагујевца, члан;
39. Љиљана Маринковић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
40. Драгана Новаковић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
41. Гордана Марковић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
42. Предраг Милићевић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
43. Сузана Пајевић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
44. Ана Мојсић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
45. Каролина Ерић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
46. Славољуб Радојевић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
47. Марија Трифуновић, Комисија за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца, члан;
48. Новица Милошевић, ЈКП "Водовод и канализација" Крагујевац, члан;
49. Драган Николић, ЈКП "Чистоћа" Крагујевац, члан;
50. Виолета Максимовић, ЈКП "Зеленило" Крагујевац, члан;
51. Саша Гавриловић, ЈКП "Нискоградња" Крагујевац, члан;
52. Драган Јевтовић, ЈП "Дирекција за урбанизам Крагујевац" Крагујевац, члан;
53. Марко Јанковић, ЈП "Предузеће за изградњу града Крагујевца", члан;
54. Ђорђе Ђелић, "Градско сајмиште-Шумадија сајам" доо Крагујевац, члан;
55. Драган Ранковић, Бизнис иновациони центар Крагујевац, члан;
56. Драган Пауновић, Удружење приватних предузетника "Слога", члан;
57. Радиша Срећковић, "Forma ideale" Крагујевац, члан;
58. Наташа Ђорђевић, Асоцијација предузетника "Шумадија" Крагујевац, члан;
59. Мр Душан Пуача, Регионална привредна комора Крагујевац, члан;
60. Љиљана Петровић, Национална служба за запошљавање, Филијала Крагујевац, члан;
61. Милутин Матић, Шумадијски округ, члан;
62. Рајна Нешић, Школска управа, члан;
63. Проф. Др Бранимир Поповић, Универзитет Крагујевац, члан;
64. Проф. Др Слободан Малинић, Економски факултет Крагујевац, члан;
65. Проф. Др Зоран Матовић, Природно-математички факултет Крагујевац, члан;
66. Проф Др Душан Гордић, Машински факултет Крагујевац, члан;
67. Розалија Илић, НВО "Ромски информативни центар", члан;
68. Војо Лучић, НВО "Сунце", члан;
69. Мирјана Миленковић, НВО "Викторија", члан;
70. Предраг Галовић, Удружење "Крагујевац-наш град", члан;
71. Бојан Величковић, НВО "Миленијум", члан;
72. Јованка Маровић, ЈП "Радио-телевизија Крагујевац", члан;
73. Ацо Јосовић, Канал 9, члан;
74. Славица Отовић, Установа за децу "Нада Наумовић", члан;

75. Момир Борић, Центар за социјални рад Крагујевац, члан ;

76. Др. Радмила Обрадовић, Дом здравља Крагујевац, члан ;

77. Небојша Ранковић, Институт за јавно здравље Крагујевац, члан ;

78. Данило Маринковић, "Енергетика" доо Крагујевац, члан ;

79. Иван Радовић, "Електрошумадија" Крагујевац, члан ;

80. Зоран Богдановић, Fiat аутомобили Србија, члан.

**III** Основни задаци Градског форума на изради Стратегије су следећи:

-Активна укљученост у рад Градског форума и тематских радних група у координацији са Локалним координатором и фацилитатором Регионалне агенције,

-Стална комуникација са Локалним координатором у току трајања стратешког процеса,

-Континуирано праћење израде Стратегије одрживог развоја Града Крагујевца,

-Расписивање пројектних идеја из области својих компетенција.

**IV** Градски форум је одговоран за израду и имплементацију усвојене Стратегије одрживог развоја града Крагујевца.

**V** Ово Решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**

**Градско веће**

**Број: 112-356/10-V**

**Дана: 14.05.2010. године**

**К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Верољуб Стевановић,с.р.**

## САДРЖАЈ

Одлука о престанку мандата одборнику Скупштине града Крагујевца.....	1
Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине града Крагујевца.....	1
Одлука о завршном рачуну буџета града Крагујевца за 2009. годину .....	2
Одлука о давању пословног простора у закуп .....	41
Одлука о изменама и допунама Одлуке о општем размештају делатности и условима за њихово обављање на територији града Крагујевца.....	49
Одлука о давању сагласности на Одлуку о покрићу губитка за 2009. годину ЈКП "Нискоградња" Крагујевац .....	50
Одлука о давању сагласности на Статут Музичког центра у Крагујевцу.....	50
Решење о именовању директора Завода за стоматологију Крагујевац.....	50
Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Завода за стоматологију Крагујевац.....	51
Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Крагујевац .....	51
Решење о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Градске тржнице" Крагујевац.....	51
Закључак о давању сагласности на критеријуме за одабир корисника грантова за покретање сопственог бизниса које је утврдила немачка невладина организација "HELP-Hilfe zur Selbsthilfe e.V.".....	52
Закључак Градског већа број 020-96/10-V од 21.05.2010. године. ....	52
Закључак о прихватању Меморандума о сарадњи у оквиру Пројекта "Задржимо их код куће".....	53
Закључак о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац број: 06000-728-1/10 од 17.05.2010. године....	53
Решење о образовању Градског форума за израду Стратегије одрживог развоја града Крагујевца.....	54





